

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

PLAN DIGITAL DE CENTRO

COLEGIO CENTRO CULTURAL
PALOMERAS

CURSO 2023-2024



**Comunidad
de Madrid**

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

CENTRO		
Nombre	COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS	
Código	28019142	
Web	https://colegiocentriculturalpalomeras.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo	González, Marta	martag.ccp@gmail.com
Directivo	Alcantarilla, Sara	saraam.ccp@gmail.com
Coordinador TIC	García Martínez, Mario	mario.ccp@gmail.com
Responsable #CompDigEdu	Martínez Margüenda, Raúl	raulm.ccp@gmail.com

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de Partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?

El Plan Digital de Centro es un instrumento que forma parte del Proyecto Educativo de Centro y de la Programación General Anual. Es una referencia para desarrollar nuevas competencias y facilitar el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La referencia para su desarrollo es el Marco Europeo para las Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, desarrollada por la Comunidad Europea, y dispuestas en nuestro país a través de las resoluciones, 8042 del 04-05-22 del BOE sobre actualización del Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, y 15399 del 10-09-21 del BOE sobre Programa para la Mejora de la Competencia Digital Educativa.

Durante el curso 2022/2023 tras la aplicación del PDC y la formación recibida se consiguieron las siguientes actuaciones:

- Elegir al responsable #CompDigEdu junto con sus funciones y dar a conocer al claustro y a las diversas comisiones su trabajo del centro.
- Planificar una formación para todo el claustro con ayuda del Atd que recogiera c las necesidades de formación que salen de la aplicación del Selfie realizado en Octubre.
- Recoger las necesidades de formación del claustro en las reuniones pertinentes.
- Realización del Selfie for teacher y organizations en su conjunto.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

- Añadir el PDC a todos los documentos que se envía a inspección educativa cada curso.
- Crear una comisión junto con el Atd, el equipo directivo y #CompDigEdu. Para coordinar el trabajo tanto de la formación como de cualquier otro documento que se reclame vía inspección.
- Explicar al claustro sobre el MRCDD y el desarrollo del PDC a lo largo del curso 22/23 en los claustros específicos para ello.
- Seguir desarrollando los trabajos de nuestra aplicación Alexia en todas sus variantes, comunicación, gestión y educativa. (Alexia Familias, Alexia classroom y Alexia).
- Estar permanentemente informados por parte de Alexia de las novedades introducidas a lo largo del curso 22/23.
- Seguir desarrollando con las modificaciones pertinentes nuestra Alexia Classroom y aumentar su uso en etapa de Primaria e infantil.
- Tener una empresa de mantenimiento que gestione los equipos del centro tanto de uso por parte del profesorado, como secretaria y alumnos/as.
- Subir la información pertinente al Cloud de Educamadrid, documentos oficiales, formación, etc.
- Realizar una sesión de recordatorio y de novedades al comienzo del curso de nuestra plataforma educativa Alexia.
- Incluir en una de la sesión de formación un módulo sobre la protección de datos las licencias digitales y derechos de autor.
- Realizar claustros con puntos referentes a los cambios o novedades en la normativa de protección de datos, para luego difundirlo a toda la comunidad educativa.
- Promover actividades entre todos los niveles del centro de trabajo interdisciplinar. (Día Internacional de la mujer, Semana Cultural, Día de la Paz, Carnaval, Día verde.....)
- Iniciar la aplicación de medios tecnológicos en las programaciones de aula de cada una de las asignaturas sobre todo en Secundaria y

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

favoreciendo en las demás etapas.

-Incluir en el PEC el protocolo de comunicación con las familias dentro de la Plataforma Alexia.

-Convocar a la CCP para explicar los canales de información a través de Alexia, para comunicarlos al claustro posteriormente.

-Informar a inspección educativa del uso de la plataforma Alexia para la comunicación con las familias. (Ya realizado de cursos anteriores)

-Revisar de forma periódica el protocolo de comunicación dentro de nuestra aplicación Alexia Familias.

-Mantener la comisión de informática y dividir sus competencias, mantenimientos de equipos y plataformas, mantenimiento de redes sociales y de la web para actualizarlas con las novedades que se vayan desarrollando.

-La empresa externa 2setenta se encargada de mantener el posicionamiento de la web del colegio en los motores de búsqueda.

-Mantener las redes sociales actualizadas.

-Dinamizar y difundir las redes sociales y la página web del colegio.

• DATOS BÁSICOS DEL CENTRO

- *Entorno social*

El Colegio Centro Cultural Palomeras está situado en el distrito de Puente de Vallecas, en la zona Nuevas Palomeras, al sureste del municipio de Madrid.

Puente de Vallecas ha sido históricamente un lugar de acogida de población inmigrante. Primero fue la inmigración interna española procedente sobre todo de Andalucía, Extremadura y Castilla La Mancha, y en la actualidad población inmigrante de origen extranjero, por su ubicación cercana al centro de la capital y las características del precio de la vivienda.

La población de Puente de Vallecas se compone casi en su totalidad de familias trabajadoras, a veces con recursos económicos limitados e inestabilidad laboral. Por ello, otra de las problemáticas más importantes para su población sigue siendo el desempleo, seguido de la escasez de recursos económicos y el fracaso escolar. La población de este distrito está cada vez más envejecida, mientras que la presencia de población de origen inmigrante es cada vez mayor. Esta población extranjera en su origen fue marroquí, hoy bastante asentada en el distrito, pasando actualmente a ser el colectivo más numeroso el de origen latinoamericano: ecuatoriano, peruano, colombiano.

- *Historia del centro*

El Colegio Centro Cultural Palomeras pertenece actualmente a la red de centros concertados de la Comunidad de Madrid. Desde 1987 la titularidad del centro recae en una cooperativa de trabajo asociado de profesores y profesoras que con la denominación CENTRO CULTURAL PALOMERAS SDAD. COOP. LTDA. DE ENSEÑANZA, recoge la responsabilidad y la representación jurídica del colegio.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

El centro aparece para cubrir la necesidad de equipamientos educativos en los años 70, asociado a la inmigración y la infravivienda en la mayoría de las zonas del barrio.

En el año escolar 86/87 el centro recibe la clasificación definitiva (B.O.E del 2 de octubre del 86), para nueve unidades de EGB. En 1979 fue autorizada una unidad duplicada por necesidades de demanda escolar.

En 1985 el colegio comenzó a participar en el proyecto de Integración, (OM de 20 de Marzo de 1985), teniendo actualmente autorizadas y concertadas unidades de apoyo.

Esta experiencia que actualmente se extiende a todos los niveles, ha sido valorada muy positivamente tanto por el profesorado, AMPA, SITE, como por el equipo multiprofesional de la zona.

Con fecha de 25 de mayo de 1992 (Registro del 3 de junio) se solicita a la Dirección Provincial del MEC la ampliación del centro a ESO, dentro del contexto de la aplicación de la LOGSE. Antes de cursar esta petición, en el curso 91/92 se realizó un amplio debate de toda la comunidad escolar.

En el curso 98/99 nos fue concedido el concierto para el segundo ciclo de Ed. Infantil completo (3-6 años). Previamente existía en el centro un aula de 5 años.

De este modo, el Centro cuenta en la actualidad con las siguientes etapas educativas: segundo ciclo de Educación Infantil y toda la Enseñanza Obligatoria (Educación Primaria y ESO).

En diciembre de 2003 el Centro pasó a ser considerado centro de escolarización preferente de alumnado con necesidades educativas asociadas a Trastornos Espectro Autista (TEA). Este programa tiene su continuidad en E.S.O. desde el curso 2008/2009.

El Centro cuenta además con un Programa de Atención a la Diversidad (PAD), que se concreta a través de los siguientes programas: Programa de Refuerzo y Apoyo en ESO, Programa PROA

Desde el curso 2012/13 el centro tiene implantado el Programa de Bilingüismo de la Comunidad de Madrid, en las etapas de PRIMARIA y SECUNDARIA.

El centro tiene también una Escuela de Personas Adultas en horario de tarde, donde participan los mayores de nuestro barrio, en un proceso de alfabetización y socialización.

Desde el año 2015 el centro está integrado en la Unión de Cooperativas de Enseñanza y Trabajo Asociado de Madrid (U.C.E. T.A.M) El Proyecto de Digitalización del Centro forma, de manera oficial, parte del proyecto Educativo y del Programación General Anual, intentando dar respuesta desde nuestra labor educativa y docente, a las situación social y a las necesidades digitales en el entorno donde está situado el centro.

•VISIÓN (SITUACIÓN DEL CENTRO A NIVEL TECNOLÓGICO)

El centro ha intentado desde hace muchos años, y casi siempre con recursos propios, adaptarse a nivel tecnológico a las exigencias de los cambios educativos y de gestión y a las exigencias de conexión a nivel social.

Salvo en el curso 2007-2008 cuando la comunidad de Madrid, a través de un proyecto, dotó a los centros escolares concertados de equipamiento informático para el aula TIC, y este curso 2021-22 con la utilización, en el centro (aula TIC y clases), de los equipos facilitados al alumnado con necesidades durante el confinamiento (y que fueron recogidos por orden la Comunidad), los recursos han sido gestionados con recursos propios. Hoy en día, y después de continuos debates y propuestas, en el colegio estamos dotados de un equipamiento en un aula TIC, con impresora y cañón proyector, portátiles y cañones proyectores en todas las clases de INFANTIL, PRIMARIA Y SECUNDARIA, y con portátiles en las clases de atención a la diversidad.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

También desde secretaría y dirección se cuenta con 3 PC y un portátil para trabajo y gestión, como impresora propia. Y una pequeña sala de trabajo para el profesorado con dos ordenadores y una impresora. Tenemos también 2 pizarras digitales, obtenidas a través de un proyecto de formación con la empresa Smart Board.

El centro dispone desde 2010 de una PÁGINA WEB pública, gestionada con recursos propios y con dominios propios. Desde 2014, la empresa DOSSETENTA, gestiona la página y los dominios a nivel técnico. Las modificaciones que se realizan en la misma son gestionadas por el profesorado de la Comisión TIC.

También desde 2010 disponemos de una WEB interna de trabajo, también gestionada desde 2014 por la empresa antes mencionada. En dicha página, el equipo directivo y los diferentes coordinadores de Etapas, Comisiones, etc., alberga las actas de las reuniones mantenidas. También están albergadas en dicha página todas las programaciones de aula de cada área en cada curso y etapa, para facilitar el acceso para cualquier consulta por parte de la inspección. Las programaciones también se publican de manera abierta en nuestra plataforma de trabajo con el alumnado ALEXIA CLASSROOM dentro de cada área y curso. Todos los equipos, salvo los recogidos el pasado curso, y cuya utilidad en el aula TIC ha sido fundamental este año por los protocolos COVID, cuentan con una antigüedad mínima de 10 años, siendo continuamente restaurados y arreglados por la empresa de mantenimiento que tenemos contratada.

Por tanto, la cantidad de equipamiento podemos considerarla como buena, pero la calidad, cada curso que pasa, deja bastante que desear. Durante todo este tiempo, hemos intentado adaptarnos, con los equipos y con las plataformas de trabajo que en un punto posterior se detallan, a nuestras necesidades de trabajo y gestión, como al desarrollo de la actividad docente (con la elaboración de material o utilización de diferentes recursos por el profesorado en sus diferentes áreas)

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

La conectividad a la Web también ha sido uno de nuestros puntos claves, pues la dotación de línea telefónica de la que disponía el centro, hasta hace poco tiempo, no ofrecía ninguna posibilidad de ampliación para la utilización de los recursos tecnológicos.

Después de varios años de insistencia, conseguimos que la empresa VODAFONE, nos instalará una línea propia, con capacidad para poder tirar un cable físico y conectar los dos edificios con los que cuenta el centro. Esto proporcionó una primera conexión por WIFI en ambos edificios, que, con el tiempo y la instalación de muchos repetidores, observamos que era de baja calidad e insuficiente. En el inicio del curso 2021-22 la empresa MOVISTAR nos instaló una nueva línea independiente en uno de los edificios, y a través de una obra, gestionada de nuevo con recursos propios, se conectó cada parte del edificio a través de cable de red, dadas las dificultades que teníamos para la conectividad a través de WIFI, aún con la instalación de diferentes repetidores. Esto ha facilitado la conectividad y el trabajo en todo el centro.

Curso 2023/2024: Gracias a la coordinación con la compañía Vodafone hemos logrado aumentar la velocidad de internet y rebajar la factura de la misma cambiando y actualizando routers y modificando la tarificación para aumentar la velocidad en todo el edificio de secretaría Infantil y 1º ciclo de Primaria.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

- **INFRAESTRUCTURA**

- **DOTACIÓN TECNOLÓGICA**
(ANEXO I) (INVENTARIO DIGITAL DE CENTROS)

- ASOCIADA AL AULA
 - PROFESORADO
 - ALUMNADO

- **SECRETARÍA-ORGANIZACIÓN**

La secretaría está organizada con un espacio de trabajo para la secretaria del centro, que dispone de dos ordenadores (ambos PC que por necesidades obvia son más nuevos y potentes) y otro espacio donde trabaja el equipo directivo, con dos PC (recientemente renovados curso 23/24) con interconexión por cable a internet y con una impresora en red para los 3 equipos.

Tanto desde secretaría como desde el equipo directivo, se realizan todas las gestiones necesarias y obligatorias desde el software establecido por la Comunidad de Madrid, pero tanto a nivel organizativo, como a nivel docente, se utiliza desde el curso 1999-2000 la plataforma ALEXIA (en su primera versión de SIGMA)

- **CONECTIVIDAD (INTERNA Y EXTERNA)**

Como mencionamos anteriormente, y después de muchos años de gestiones, el centro posee en la actualidad dos líneas de teléfono independientes en cada edificio, lo que nos ha permitido mejorar considerablemente el acceso y la utilización de Internet en todos los ámbitos. Todas las clases, secretaría y la salita de trabajo del profesorado poseen, después de una obra realizada al finalizar el curso 2020-21, un

punto de conexión por cable Ethernet, así como conexión WIFI, con diferentes repetidores instalados por los dos edificios del centro, que después de varios años de instalación y modificación se vio que eran insuficientes, dadas las características de construcción de los edificios, por lo que tuvimos que hacer la instalación para poder tener acceso por cable de red desde las clases.

El alumnado accede a internet desde los equipos habilitados para ello y en las diferentes áreas que usen las TIC, por cable, y el profesorado es el que accede, además de por cable, con la conexión WIFI disponible en el centro.

La consecución del alta de una nueva línea de teléfono, así como la utilización del cableado para el acceso a la Web ha supuesto un gran avance en la comunicación dentro del centro.

Durante este curso 23/24 se ha ganado en velocidad(duplicada) en el edificio de Secretaria debido al cambio de routers y modificación de la tarificación por parte de la compañía Vodafone.Consiguiendo un aumento de rendimiento de los equipos de este edificio. Además de adjuntar una línea móvil con datos a disposición de Secretaria.

- **ESPACIOS**

El colegio posee dos edificios y un gimnasio, con 4 patios diferenciados para las diferentes etapas educativas. También posee una pista polideportiva.

En el edificio I se encuentra la secretaría, dividida en dos espacios de trabajo para la secretaria y el equipo directivo. También existe una pequeña sala de reuniones del AMPA del centro y una pequeña sala habilitada con 2 PC y una impresora para trabajo del profesorado. También un espacio dedicado a la fotocopidora. En el mismo edificio, y separados del resto, están las 3 clases de Educación Infantil. Luego están

las clases de 1º y 2º de E. Primaria, un laboratorio, dos clases de Atención a la Diversidad, y una pequeña biblioteca en una zona abuhardillada del edificio. En la zona central se encuentra el comedor y la cocina (no se elaboran comidas en el centro). El alumnado con Necesidades Educativas Especiales posee un espacio propio habilitado como comedor.

El edificio II tiene 2 plantas. En la planta baja están localizadas las aulas de 3º a 5º de E. Primaria, 2 aulas de Atención a la Diversidad, el aula TIC, y una clase habilitada desde el aula de Tecnología para dar refuerzos y desdobles. En la planta superior se localizan la clase de 6º E. Primaria y las clases de 1ª a 4ª de ESO, un aula pequeña para desdobles y 2 aulas de Atención a la Diversidad.

- MANTENIMIENTO

Era uno de los apartados donde más problemas teníamos, ya que el mantenimiento de los equipos recaía sobre el Coordinador TIC. Pero al ir aumentando las necesidades tanto de software, como hardware, así como de comunicación, tanto interna como externa, la situación se hizo inviable. Por este motivo desde 2010 a 2014 se contrató a un profesional que se hacía cargo de la situación.

Desde 2014 la empresa DOSSETENTA se hizo cargo de la gestión de la página Web interna y externa, y de todo el mantenimiento de equipos y redes, la empresa local Ordenador Vval. La mejora y el avance han sido considerables en la resolución de incidencias, pero todo haciéndonos cargo de un gran coste económico.

- PLATAFORMAS EDUCATIVAS

El centro empezó a trabajar en el curso 1999-2000 con la plataforma de gestión educativa SIGMA, perteneciente a COSPA AGILMIC, empresa dedicada a software educativo. La utilización de dicho programa venía

justificada desde un principio por las necesidades tanto de gestión desde secretaría como de gestión docente de notas, boletines, estadísticas y actas.

La plataforma de gestión de centros educativos públicos no estaba abierta para los centros concertados, y a través de recursos propios hemos estado utilizando dicha plataforma hasta el año 2014.

Durante todo ese tiempo, tanto desde secretaría, como el coordinador TIC, y los miembros de la Comisión de Informática, fueron formándose para la utilización de dicha plataforma, según las necesidades que iban apareciendo en el centro. El resto del profesorado recibía formación para la utilización del programa a través de los miembros de la comisión. La formación recibida era siempre presencial, tanto en la sede de la empresa en Madrid, como en el propio centro, con la asistencia de algún técnico de la empresa al colegio.

También y durante todos estos años, al profesorado del centro se le ha asignado desde la Comisión Informática una cuenta de correo generada para la utilización en el centro y en el trabajo relacionado con la actividad docente. Estas cuentas, al ser un centro concertado, las hemos generado desde la opción de GOOGLE.

Desde 2010, la Comunidad de Madrid nos asignó una dirección de correo a cada profesor/a desde EDUCAMADRID, y es la que se utiliza para la gestión de trámites, formación y demás necesidades con la administración educativa.

En el curso 2014-2015, la empresa COSPA pasa a ser EDUCARIA y nos ofrece el salto a una plataforma mucho más completa y de gestión denominada ALEXIA. Dicha plataforma nos permitía un trabajo mucho más autónomo al poder trabajar online y desde cualquier ordenador, cosa que el programa SIGMA no permitía, pues debía estar obligatoriamente instalado en un equipo del centro.

De nuevo el coordinador TIC y la Comisión de Informática recibieron formación para la utilización del programa y posteriormente se la

trasladaron al resto del claustro y a secretaría.

En el curso 2019-20 debido al confinamiento el centro precisó la utilización de las herramientas de Google: Gmail y Meet permitieron la comunicación con el alumnado, profesorado y familias; Drive y Google Classroom permitió seguir impartiendo la docencia online con el alumnado.

Este apartado se desarrolló de manera desigual, pues no todo el profesorado pudo utilizar con su alumnado todas las opciones posibles de comunicación, quedando el correo electrónico de Google, como herramienta básica de comunicación.

En el curso 2020-21 con el fin de unificar como centro una herramienta de trabajo pedagógico y de comunicación con las familias, se contrató a través de la empresa EDUCARIA, las opciones de ALEXIA CLASSROOM y ALEXIA FAMILIAS. Estas opciones se contrataron en coordinación de todo el profesorado con las familias, vistas las deficiencias que teníamos al respecto, después de la situación vivida durante el confinamiento y facilitar el desarrollo de la actividad pedagógica entre docentes y alumnado, así como la coordinación entre profesorado y familias.

Previo al paso de su implantación, en el centro se generó un debate interno sobre las necesidades y dónde queríamos llegar, tanto a nivel académico como institucional. Entendíamos que era una apuesta de futuro y se decidió dar ese paso.

La utilización de la plataforma basada en Moodle ALEXIA CLASSROOM ha supuesto un éxito a nivel docente, sobre todo en la etapa de SECUNDARIA, pues en el curso 2020-21, y dada la semipresencialidad, nos permitió establecer conexiones online y la entrega y corrección de trabajos desde casa por parte del alumnado.

También valoramos muy positivamente la utilización por el profesorado y por parte de las familias de la plataforma ALEXIA FAMILIAS, que permite el acceso por parte de las familias a una parte de la plataforma

ALEXIA, consultando las notas de sus hijos e hijas, así como el trabajo desde cada área y las faltas de asistencia. La plataforma también ofrece un canal de comunicación mediante mensajería privada. A diferencia del correo electrónico, este tipo de comunicación nos permite observar si los mensajes enviados han sido leídos por parte de las familias. Desde el curso 2020-21 los boletines de notas se envían a través de dicha aplicación, siendo totalmente privados para cada miembro de la familia. Desde el curso 2017-18, el centro contrató el programa de creación y gestión de horarios UNTIS, también de la empresa EDUCARIA, dados los problemas que teníamos para la elaboración de los mismos. En el curso 2021-22 desde el equipo directivo junto con el coordinador TIC, se ha recibido formación para la integración y gestión conjunta de las plataformas UNTIS y ALEXIA, lo que nos va a facilitar el trabajo de cara al próximo curso.

Todas las gestiones de utilización, formación, sincronización y actualización se han realizado a través de recursos propios, bien internos o con la ayuda e implicación de la comunidad escolar, con las familias y el AMPA del centro, que a través de parte de la cuota de material nos permite acceder a este tipo de recursos.

Durante todos estos años, y dadas las necesidades del centro, y al no poder tener acceso a las plataformas públicas de gestión de la Comunidad de Madrid, el centro ha intentado estar al día e innovando tanto a nivel de gestión como a nivel pedagógico, realizando un importante esfuerzo personal como económico.

En la utilización de todas estas plataformas se ha tenido muy en cuenta la protección de datos de toda la comunidad escolar, de manera que en los contratos firmados con EDUCARIA, quedan reflejadas todas las situaciones posibles, y luego incluidas en el Plan de Protección de Datos con el que cuenta el Centro a nivel oficial.

Para impartir el área de Tecnología, programación y robótica se emplean las siguientes plataformas:

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Google: documentos, hojas de cálculo y presentaciones.

Scratch .

La hora del código.

Canva.

App Inventor

FreeCAD.

Thonny (Python),

Processing.

Arduino.

El curso 20-21 se contrató la plataforma Office 365 para el funcionamiento de secretaría y dirección destacando: OneDrive (herramienta de almacenamiento), Word, Excel y Power Point.

Parte del profesorado utiliza, para impartir sus áreas, diferentes plataformas, con recursos interactivos, proporcionadas por las diferentes editoriales.

En el curso 22/23 después de la formación realizada en el centro sobre Educamadrid y Raíces vemos la necesidad de valorar la utilización de una plataforma exclusivamente para no duplicar trabajos en ambas, estando en contacto directo con Educaria para ver la posibilidad en cursos venideros poner conectar ambas plataformas y compartir datos.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

OBJETIVOS

Partiendo de nuestra realidad, experiencia y de la trayectoria llevada en las dos últimas décadas nos hemos fijado los siguientes objetivos, que están siendo continuamente revisados, atendiendo a nuestras necesidades.

1.1. OBJETIVOS ADMINISTRACIÓN Y EQUIPO DIRECTIVO

- Seguir mejorando, desde nuestra realidad y experiencia, las competencias digitales relacionadas con lo organizativo del centro. En nuestro caso la utilización eficaz y fluida de las herramientas de gestión y docencia utilizadas en estos años, la plataforma Alexia y Untis para la gestión de horarios.*
- Utilizar las herramientas digitales para mejorar la eficacia y la eficiencia de los procedimientos administrativos que interrelacionan nuestra gestión particular con la de la CAM. También mejorar la eficacia en los procesos de comunicación con la administración y la comunidad educativa.*

1.2. OBJETIVOS PROFESORADO

- Favorecer la mejora de la competencia digital de los docentes.*
- Utilizar las TIC como medio para perfeccionar la actividad docente, con un planteamiento pedagógico previo.*
- Seguir mejorando y desarrollando la utilización de las plataformas de trabajo ALEXIA, como medio de gestión de notas e informes, ALEXIA CLASSROOM como medio de trabajo común de todo el centro con el*

alumnado y ALEXIA FAMILIAS como medio de comunicación con las familias del centro. Este es un proceso en desarrollo en el que nos embarcamos el curso pasado y está en plena implantación.

- Favorecer la utilización por parte del profesorado en sus tareas generales del centro: programaciones, memorias, gestión de la docencia a través de nuestra web interna.

1.3 OBJETIVOS ALUMNADO

- Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje y favorezcan la adquisición de habilidades y destrezas y conocimientos. El alumnado ha acogido la utilización de la plataforma ALEXIA CLASSROOM como una herramienta muy positiva para el desarrollo de su actividad académica. Al igual que el profesorado el proceso sigue en pleno desarrollo, por lo que se debe favorecer su aprendizaje y utilización.
- Utilización desde las diferentes áreas de programas y entornos que faciliten el aprendizaje y la comunicación, dentro de su actividad académica.
- Utilización responsable de los dispositivos electrónicos y de internet, así como de redes sociales, informando de los riesgos y minimizándolos con formación específica por parte de expertos.
- Evitar la brecha digital existente en parte de nuestra comunidad educativa.

1.4 OBJETIVOS GESTIÓN Y FUNCIONAMIENTO

- Utilizar de forma efectiva las herramientas de gestión del centro ALEXIA, UNTIS y ALEXIA FAMILIAS.
- Integrar la gestión de nuestras plataformas, adecuadas a nuestras necesidades, y la administración.
- Seguir manteniendo y fomentado las herramientas utilizadas para

la comunicación interna del equipo docente (Web interna, correos, comunicados, etc.)

- Seguir actualizando y mejorando la página Web externa del centro y las redes sociales, como medio de difusión de nuestra actividad docente y organización.
- Seguir mejorando y facilitando las herramientas de comunicación con las familias del centro. En nuestro caso, además del correo electrónico, la aplicación ALEXIA FAMILIAS.

1.5 OBJETIVOS INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS DEL CENTRO

- Garantizar la protección de datos de todos los usuarios de las diferentes plataformas utilizadas en el centro. En todo momento deben quedar especificados y recogidos en los diferentes contratos, e integrados en el PLAN DE PROTECCIÓN DE DATOS que tiene elaborado el centro.
- Mejorar y actualizar los equipos digitales de los que disponemos. Tenemos un buen número, pero la mayoría están obsoletos.
- Seguir intentando mejorar la conectividad en el centro, tanto interna como externamente.
- Mejorar la dotación informática en el área administrativa y equipo directivo, para una mejora en la eficiencia de las gestiones.
- Mejorar la dotación informática para el uso del profesorado en su sala de trabajo, para una mejora del desarrollo de su trabajo docente. Los equipos con los que se cuenta son los que van sobrando de diferentes sitios, por lo que están totalmente obsoletos.
- Seguir manteniendo y mejorando la asistencia técnica a todos los niveles, tanto de gestión de las diferentes plataformas de trabajo, así como de mantenimiento de equipos e infraestructura y de las páginas web interna y externa.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Equipo Directivo, Comisión Informática, Coordinador TIC y CompDigEdu

-El claustro (estable) en su totalidad sigue motivado para seguir la una evolución constante en el proceso de enseñanza aprendizaje basado en las nuevas metodologías y el apoyo de la tecnología.

-Contamos con el apoyo y la visión de liderazgo del equipo directivo para motivar y guiar en este nuevo proceso, teniendo un claustro muy estable que facilita este tipo de procesos.

-En el centro se utiliza la plataforma Alexia, en tres niveles; profesorado, familias y gestión (secretaría) por lo que tenemos que seguir avanzando en el uso de todas las posibilidades que nos ofrecen.

-Las comunicaciones con las familias a través de app ALEXIA Familias (comunicaciones, boletines, faltas de asistencia,), seguir ampliando y desarrollando la plataforma Classroom (Aulas Virtuales)

- Ampliar las gestiones que desde la secretaría nos ofrece la plataforma Alexia para el desempeño del día a día. Desde el curso 23/24 contamos con una nueva secretaría durante media jornada para agilizar y satisfacer las crecientes necesidades del día a día.

Colaboración e interconexiones

B.1 Colaboraciones externas.

-No hay colaboraciones externas en programas a largo plazo. Pero si se han realizado de forma puntual video conferencias vía google Meet con el colegio Los Álamos, con el que ya hemos compartido proyectos presenciales en cursos anteriores.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

-En el curso 2021/2022 participamos en un Programa de la Unión Europea sobre la Guerra civil española y los bombardeos producidos en ella como entrenamiento para los ejércitos que luego combatieron la II Guerra Mundial. Este programa se desarrolló para los alumnos de 4º de Eso con videoconferencias con otros institutos, en Italia y Alemania. Realizando un proyecto común de carteles sobre la guerra, los bombardeos y qué significado tiene para los alumnos de hoy.

<https://terror1939.eu/>

<https://terror1939.eu/la-huella-comun/>

-Partiendo de las experiencias anteriores y de la debida formación básica, se plantearía la reflexión sobre la manera de iniciar nuevas colaboraciones con otras instituciones basadas en las nuevas tecnologías a un medio / largo plazo siendo el Proyecto Aurora la elegida debido a sus características y su plazo de colaboración más largo.

-Durante el curso 23/24 se ha iniciado una posibilidad de colaboración con la Universidad Politécnica dentro del programa Aurora, en el marco de la creación de una comunidad de Autoconsumo a través de la colocación de placas solares.

<https://www.aurora-h2020.eu/es/um-main/>

Infraestructuras y equipos

Inventario Digital Adjunto

C.1.1 Red cableada

Dispone de red cableada y funciona correctamente. Tenemos dos líneas independientes en cada edificio. Con dos compañías distintas para estar siempre habilitados. Aumento de velocidad conseguido en uno de los edificios durante el 1º Trimestre del curso 23/24.

C.1.2 Red Wifi.

(2) Dispone de red wifi, pero no lo suficientemente dimensionada para mantener todos los dispositivos del centro OBJETIVO:

-Mantener y conservar en buen estado la red y en un futuro a corto plazo aumentar la velocidad

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

de los datos y la red wifi en ambos edificios.

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

(2) Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica. (proyector , pantalla , altavoces y portátil)

-Actualizar los equipos pertenecientes a las aulas de referencia y los pertenecientes al aula de Informática. Dentro de las acciones del curso 23/24(Adquisición de 15 portátiles para el aula de informática instalados en septiembre del 2023).

OBJETIVO:

-Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (pizarras digitales, aumentar el número de Tablet por aula, renovación/ampliación de equipos ya existentes)

C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro. (De acuerdo a sus necesidades y dentro de sus posibilidades)

(2) El centro cuenta con una sala de informática y/o un carrito de tablets/ipads para todo el centro.

OBJETIVO: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.

Desarrollo profesional

(3) Una parte del profesorado requiere más formación para usar dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula con los alumnos.

OBJETIVO: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

(2) La mayoría del profesorado tiene un conocimiento “teórico” o poco profundo de las metodologías activas.

OBJETIVO: Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias...) para diseñar una formación más específica.

(2) Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática (bilingüismo, interciclos...)

OBJETIVO: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.

(1) No existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente.

OBJETIVO: Utilizar las reuniones de interciclos para la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Pedagogía: apoyos y recursos

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

(4) Las tres etapas del centro infantil. Primaria y Secundaria poseen Aulas Virtuales dentro de la plataforma Alexia, en este caso se denomina Classroom. Evidentemente el uso de estas Aulas Virtuales va en aumento según vamos avanzando en la edad de los usuarios. En Secundarias se trabajan con ellas todos los días, con tareas on line, recursos, planificación y programaciones de las asignaturas a parte de recursos adicionales a los libros.

En las demás etapas también hay programaciones, recursos, y se van introduciendo de manera paulatina en el trabajo del día a día.

Objetivo: Seguir utilizando las Aulas virtuales (Classroom) del soporte Educaria (ALEXIA) y seguir progresando en el uso de las mismas en las etapas iniciales para incorporarlas en el trabajo del día a día.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

E.2 Participación en programas de innovación educativa.

(1) El centro si conoce la existencia de los programas de innovación pedagógica y que en otras etapas si ha participado, pero en estos últimos años no ha participado en ninguno debido a la situación sanitaria.

OBJETIVOS: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea. (diferentes niveles-diferentes objetivos)

(1) Parte del profesorado conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y son capaces de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula ya que se necesita algo de más tiempo para asimilar los nuevos conocimientos.

OBJETIVO: Conocer y/o incluir los REA en las programaciones de aula.

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad.

(4) Existe un protocolo detallado sobre seguridad y protección de datos compartido con toda la comunidad educativa.

OBJETIVO: Seguir utilizando de manera más pormenorizada el Protocolo de Seguridad y Protección de datos que tenemos dentro de nuestra página interna.

OBJETIVO: Adaptar el protocolo y modificarlo según las necesidades del centro y las nuevas formas de digitalización y su uso en el centro. Con las modificaciones del curso 23/24.

Pedagogía: implementación en el aula

-A nivel general todo el alumnado y el profesorado tiene acceso a una plataforma de trabajo común, que en nuestro caso es Alexia Classroom, basada en Moodle. En dicha plataforma se han desarrollado aulas virtuales con diferentes aspectos según la etapa y el área para su utilización docente.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

-Tanto para el seguimiento de las clases, la visión de recursos adicionales, realización y evaluación de tareas on line.

-Al tener en todas las clases un proyector, un ordenador portátil y audio, el profesorado lo utiliza como recurso audiovisual e interactivo para el desarrollo de las clases.

Evaluación

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. Alexia Aula (la forma en la que se registran y calcular calificaciones).

(4) Todo el claustro utiliza herramientas que proporciona Alexia para la evaluación, aulas virtuales(Classroom), cuadernos de profesor, notas, asistencia y comunicaciones con las familias.Adaptados a la etapa en la que desempeña su función cada profesor/a.

OBJETIVO: Seguir usando la plataforma Alexia para los procesos de enseñanza aprendizaje, como en la evaluación y todos los recursos que se nos ofrece. (Cuaderno del profesor, notas del classroom, etc.)

(1) Gran parte del claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (e-valUM, portfolio...).
Uso de la plataforma Alexia y sus recursos para la evaluación digital.

OBJETIVO: Después del Plan de Formación del curso 22/23, incorporar de manera gradual algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

(2)Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado y el uso de las plataformas de Educamadrid para mejorar y trabajar este ámbito.

OBJETIVO:Partiendo del Selfie del centro y sus resultados fomentar el uso y los conocimientos que nos brinda las plataformas Alexia y de Educamadrid para reflexionar sobre el proceso de enseñanza, autoevaluación y coevaluación. Posiblerealización de nuevo en el curso 23/24 al finalizar el curso para ver si las acciones aplicadas durante el curso han modificado las notas en

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

los distintos apartados.

Competencias del alumnado

-El alumnado tiene destrezas de manejo en la plataforma de trabajo común Alexia Classroom, en las que tiene un entorno virtual para el desarrollo de las diferentes áreas.

OBJETIVO: Seguir haciendo uso de la plataforma Alexia (classroom), además de fomentar su uso en los cursos inferiores.

-En las asignaturas relacionadas con las TIC, recibe formación en la utilización de diferentes programas y suite office, así como la gestión de equipos informáticos.

OBJETIVO: Ampliar el conocimiento de las aplicaciones que ya usamos y conocer otras nuevas que aporten nuevos conocimientos a los alumnos/as.

-En el resto de áreas el alumnado tiene conocimientos de programas específicos como complemento al desarrollo de las mismas, centrados en la etapa de Secundaria. (Scratch, La hora del código, Canva, App Inventor, FreeCAD, Thonny (Python), Processing, Arduino.)

Familias e interacción con el Centro (módulo no incluido en los apartados de Selfie/ Se incluye en los "Datos sobre usted")

-Las familias pueden comunicarse con el centro a través del correo electrónico, y con la utilización de la APP de Educaria Alexia Familias, donde reciben y envían comunicados al centro y al profesorado de sus hijos/as.

OBJETIVO: Seguir extendiendo el uso de la plataforma Alexia familias, a todas las familias y todos los recursos que la aplicación nos ofrece.

- Desde este medio, también reciben las faltas de asistencia a clase, y los informes de evaluación trimestral.

OBJETIVO. Resolver los problemas que se deriven del funcionamiento de la plataforma. O derivarlos al soporte de educación.

-También interactúan con el centro a través de redes sociales.

OBJETIVO: Fomentar su uso entre toda la comunidad educativa.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Web y redes sociales

-El centro dispone de una página WEB externa de acceso público:

www.colegiocentriculturalpalomeras.es

-También disponemos de una web interna de trabajo, en la que están almacenados los documentos oficiales, programaciones, valoraciones, actas de reuniones, etc.

<http://intranet.colegiocentriculturalpalomeras.com>

-El centro dispone de redes sociales, Twitter, Facebook y Instagram

<https://twitter.com/ccpalomeras>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100063487903461>

<https://www.instagram.com/ccpalomeras/?hl=es>

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Se realizó el cuestionario durante el curso 2022/2023 y se reflejan aquí los resultados obtenidos. Dado que el centro tiene una plantilla 100% estable, no se ha considerado necesario volver a realizarlo hasta la finalización del curso 2023/2024

Único Cuestionario para 5ºPrim, 6ºPrim y toda la etapa de Secundaria.

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	4
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4.3
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	3.5
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3.9
B3. Colaboraciones	3.4
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

C1. Infraestructura	4
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4.3
C3. Acceso a internet	4.1
C5: Asistencia técnica:	4.1
C7: protección de datos	4.5
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4.4
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	3.9
D2: Participación en el DPC	4
D3: Intercambio de experiencias	3.6
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4
E2. Creación de recursos digitales	4.4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3.8
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4.7
E5. Recursos educativos abiertos	
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3.9
F3: Fomento de la creatividad:	4
F4. Implicación del alumnado	3.9
F5: Colaboración del alumnado	3.8
F6: Proyectos interdisciplinarios	3.3
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	3.4
G3. Retroalimentación adecuada	3.4
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2.8

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

<i>G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2</i>	2.9
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
<i>H1. Comportamiento seguro</i>	4
<i>H3. Comportamiento responsable</i>	4
<i>H4. Verificar la calidad de la información</i>	3.9
<i>H6 Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás</i>	3.8
<i>H7. Creación de contenidos digitales</i>	4
<i>h.8 Aprender a comunicarse</i>	4.2

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Antigüedad del material informático, tanto a nivel de hardware como de software.
- Capacidad económica para la renovación y mantenimiento.
- Irregularidades y problemas con el acceso a internet.(Wifi)
- Alto coste de las tarifas telefónicas y servicios de atención al cliente de las compañías poco fiables.
- Diferencias de utilización y conocimientos a nivel informático y tecnológico por parte del claustro de profesores/as.
- Falta de conocimientos y uso de las plataformas de Educamadrid (recursos, evaluación,etc.).Alternativa ya en funcionamiento en el centro desde hace varios años.
- Falta de tiempo del profesorado para diseñar actividades a través de medios digitales.
- Falta de tiempo del profesorado para investigar y aplicar nuevos recursos on line en la práctica educativa del día a día.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Implicación por parte de todo el claustro en la utilización de los medios tecnológicos existentes en el centro.
- Comisión de Informática repartida en las diferentes etapas e involucrada en todos los aspectos tecnológicos e informáticos en el centro. Uso de la plataforma Alexia en todos sus ámbitos, manejo de redes sociales, funcionamiento de la página interna del centro.
- Antigüedad en la utilización y buen manejo y conocimiento de diferentes programas de gestión y trabajo educativo en el centro a través de la plataforma de Educaria.
- Varios cursos de experiencia usando classroom de la plataforma Alexia en todo el centro incluso infantil pero sobre todo en el 3º ciclo de Primaria y toda la Secundaria de manera casi diaria.
- Utilización, con gran esfuerzo económico y con recursos propios, para tener una buena infraestructura de comunicación dentro del centro, con wifi y cableado en todas las aulas.
- Empresas de mantenimiento locales muy solventes.
- El equipo directivo y el claustro en su totalidad apoyan el avance en el proceso de digitalización del centro.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Entorno social en el que se encuentra el centro, con situaciones económicas desfavorables, que impiden el acceso completo a las tecnologías digitales. Tanto por tarifas de Internet como de dispositivos apropiados para el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Nivel sociocultural y económico de las familias para extender el uso de las nuevas tecnologías.
- Imposibilidad de instalación de determinadas infraestructuras por vandalismo.
- Dificultades en la adquisición de equipos modernos y de gran capacidad siendo renovados con cierta periodicidad.
- Dificultad para la contratación de líneas telefónicas adicionales. Al estar situado en un entorno desfavorable, y al ser un centro pequeño, no interesaba a ninguna compañía hacer un esfuerzo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

para la instalación y actualización de las líneas.

-Duplicidad en la utilización de sistemas en la gestión del centro y gestión académica, al obligarnos la administración a utilizar diferentes plataformas de trabajo.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

-Dar acceso a la utilización de las TIC a una zona con una población económicamente desfavorecida, que de ningún otro modo va a tener acceso a ellas.

-Apoyo de gran parte de las familias del alumnado por la incorporación de las nuevas tecnologías y proyectos de innovación en el centro.

-Apoyo del claustro en su totalidad y de todos los trabajadores/as que están en el centro por la evolución y el progreso del uso de las Tic en el centro.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Área A: Liderazgo.

1-Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Referencia Digital Docente

2-Crear y mantener una estructura colaborativa que favorezca y la participación en la reflexión y seguimiento del PDC. Siendo la Comisión de Informática incluyendo al TIC y al #CompDigEdu es el núcleo para llevar adelante la estrategia digital del Centro.

3-Conocer y asegurar la cobertura de los aspectos esenciales del Marco de Referencia Digital Docente en el Plan de Formación del Centro y favorecer la participación en el mismo de la Comunidad Educativa.

Área B: Colaboración e Interconexiones.

1. Incentivar la interconexión con otros centros de manera periódica y no puntual.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

2. Reflexionar sobre el uso de la TIC dentro del proceso de enseñanza aprendizaje dentro de cada etapa educativa del centro y en el conjunto (objetivos marcados). Reiniciar los Interciclos para llevar una línea común en cuanto al desarrollo digital.

3. Buscar programas de innovación educativas basadas en la interconexión con otros centros o entidades de manera estable.

Área C: Infraestructura y equipos.

1 -Dotación y actualización de equipos dentro de las posibilidades de un centro concertado.

2 -Seguir con la tarea de mantener equipos y solventar con nuestras empresas colaboradoras todos los problemas que vayan produciendo.

3 -Reflexionar sobre la posibilidad de habilitar espacios para aulas de investigación o polivalentes.

Área D: Desarrollo profesional continuo.(DPC)

1- Desarrollar un Plan de Formación que cubra las necesidades en materia de digitalización detectadas en el centro.

2- Establecer mecanismos para la revisión del Plan de Formación que garanticen la adecuación de este a las necesidades que se detecten durante el proceso de reflexión y evaluación del PDC.

3 -Dinamización y fomento del uso de todos los programas en servicio (Alexia) en el centro a todos los niveles, tanto de gestión, como pedagógicos y comunicación entre toda la comunidad educativa, secretaría, equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.

4 -Formación continua del profesorado para adaptación digital en las aulas.

5 -Seguir formando y trabajando con el alumnado en diferentes plataformas y programas utilizados en las diferentes áreas y a nivel digital, para seguir aumentando su competencia digital.

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Área E: Pedagogía Apoyo y Recursos.

1-Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje. Soporte Educamadrid.

2-Revisar y actualizar nuestro protocolo de Seguridad y Protección de datos de manera periódica para adaptarlo a las necesidades del centro.

3-Incluir en las programaciones y documentos de centro las herramientas de Alexia, con especial atención a los comunicados/ información vía Alexia Classroom, Alexia Aula, Alexia Familia (Soporte Educaria) y por parte del profesorado, alumnado y personal no docente.

Área F: Implementación en el Aula.

1-Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

2-Incorporar las TIC a los proyectos cooperativos/colaborativos incluidos en las programaciones de aula.

3-Incluir en las programaciones y documentos de centro las herramientas de Alexia, con especial atención a correo electrónico, Classroom, por parte del profesorado, alumnado y personal no docente.

4-Conocimiento y uso de aplicaciones específicas para usos docentes y organizativos...

5-Conocimiento y uso de aplicaciones específicas para usos docentes, de comunicación y organizativos.

6-Conocer todas los recursos y posibilidades del portal Educamadrid.

Área G: Familias e interacción con el centro.

1-Favorecer el que las familias puedan comunicarse con el centro a través del correo electrónico, y con la utilización de la APP de Alexia Familias.

2 -Extender el uso de las aplicaciones a todas las familias que participen en el centro y sus

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2023-2024

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

posibilidades.

3 -Incentivar la relación con el centro y sus diferentes actividades a través de redes sociales, exponiendo los hitos más importantes de cada semana se dan en el centro.

ÁREA H: Difusión.

1-Desarrollar y optimizar el diseño y uso de la página web propia y la plataforma Alexia en todos sus ámbitos, y los recursos que aporta la web Educamadrid hacia los docentes.

2-Reforzar la presencia del centro en las redes sociales con entradas periódicas.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: *Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.*

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

A1: Figuras de liderazgo del centro.

Objetivo específico: mantener la comisión de coordinación del proyecto digital de centro con el TIC, responsable #CompDigEdu y un miembro del equipo directivo. Además de tener una comisión informativa para tratar los temas relacionados con las TIC en todos los ámbitos.

Actuación 1: Agendar las reuniones del equipo #CompDigEdu.

Responsable:TIC, equipo directivo y #CompDigEdu del centro.

Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalization:Septiembre- junio curso 23/24

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

A2: Herramientas de comunicación con el claustro.

Objetivo específico: favorecer el uso exclusivo de herramientas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.

Actuación 1: Seleccionar la herramienta para las reuniones online.(si es necesario)

Responsable: Comisión de Informática y TIC

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre curso 23/24

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 2: Generar píldoras formativas para cada herramienta de uso seleccionada.

Responsable: Comisión Informática TIC

Recursos: dotación tecnológica del centro

Temporalización: Durante el primer trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 3: Informar al claustro sobre las herramientas que se van a utilizar para las reuniones online y sobre las píldoras formativas		
Responsable: Comisión Informática y TIC	Recursos: dotación tecnológica del centro	Temporalización: Septiembre de 2023
Indicador de logro:		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
<p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		
Actuación 4: Facilitar momentos de resolución de dudas a docentes y comunidad educativa a través del responsable #CompDigEdu sobre el uso de las herramientas de comunicación seleccionadas.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º, 2º, y 3º Trimestre
Indicador de logro:		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
<p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		
C.3. Equipamiento digital para alumnado.		
C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.		

Objetivo específico: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.

Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)

Responsable: Comisión Informática TIC y #CompDigEdu

Recursos: Aula de informática y Aulas.

Temporalización: En el curso

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 2: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.(adquisición de 15 portátiles)

Responsable: Comisión Informática TIC y #CompDigEdu

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Septiembre del 23.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Continuar con una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

B.1 Colaboraciones externas.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

Objetivo específico: Aumentar la competencia digital de las familias sobre la utilización de Alexia Classroom y Familias.

Actuación 1: Analizar las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros o entidades.

Responsable: Comisión Informativa.

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro:

1 **NO INICIADO**

2 **INICIADO**

3 **EN PROCESO** 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 2: Informar sobre todas las posibilidades que ofrecen los programas de colaboración externa de la Comunidad de Madrid		
Responsable:#CompDigEdu	Recursos:Cañones y portátiles del centro	Temporalización:Curso 23 /24
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Incluir en un claustro un punto que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.		
Responsable:Comisión de informática y Equipo directivo.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Segundo trimestre
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Continuar utilizando el Aula Virtual de Alexia como herramienta de colaboración entre docentes y/o Departamentos Didácticos de distintos centros. Utilización de la plataforma virtual propia.(Talleres de aula Alexia .)

Responsable: Claustro y la comisión de Informáticas.(Soporte Educaría)

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 5: Compartir en el aula virtual de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.(Classroom Alexia)

Responsable: Claustro

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Continuar con el protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...) Para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias. Alexia Classroom. Alexia Aula. Alexia Familias.

Responsable: Comisión Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: valoración a lo largo del curso

Indicador de logro:

1 **NO INICIADO**

2 **INICIADO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
Actuación 2: Continuar con el protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable: Comisión Informática, soporte Educaría y MeY@ - Servicios Informáticos		Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro
		Temporalización: curso completo 23/24
Indicador de logro:		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.		
Responsable: Comisión de informática y TIC MeY@ - Servicios Informáticos		Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro
		Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro:		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	

Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas.		
Responsable: <i>Comision de Informatica</i>	Recursos: <i>Pcc y dotación tecnológica del del centro</i>	Temporalización: <i>1º Trimestrecurso 23/24</i>
Indicador de logro: 1 <i>NO INICIADO</i> 2 <i>INICIADO</i> 3 <i>EN PROCESO</i> 4 <i>CONSEGUIDO</i>		Valoración: <i>Positivo-Mejorable-Negativo</i>
Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso. (Soporte de Educaria)		
Responsable: <i>Soporte Educaria</i>	Recursos: <i>Propios de la plataforma Educativa.</i>	Temporalización: <i>1º Trimestre (novedades) 2ºTrim y 3º Trim curso 23/24 actualizaciones.</i>
Indicador de logro: 1 <i>NO INICIADO</i> 2 <i>INICIADO</i> 3 <i>EN PROCESO</i> 4 <i>CONSEGUIDO</i>		Valoración: <i>Positivo-Mejorable-Negativo</i>

C.2. Equipamiento digital para docentes.

Todas las clases poseen un portátil ,proyector,altavoces, y 2 tablets.

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

OBJETIVO específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...)

Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.

Responsable: Comision de informatica y equipo directivo.

Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.

Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Recordatorios todos los Septiembre del comienzo del curso.
Indicador de logro:		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
1 NO INICIADO		
2 INICIADO		
3 EN PROCESO		
4 CONSEGUIDO		

C.3 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...) Ampliación del aula informática.

Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles

Responsable: Comisión Informativa y Equipo directivo.	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro:		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
1 NO INICIADO		
2 INICIADO		
3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		

Actuación 2: Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.

Responsable: Comisión Informativa y Equipo directivo.

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 3: Buscar experiencias y fórmulas lowcost para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos.

Responsable: Claustro

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 4: Crear y poner en marcha los espacios.

Responsable: Comisión Informativa y Equipo directivo.

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 2º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1 Planes de formación de centros.

Objetivo específico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Actuación 1: Valorar las necesidades formativas del centro.

Responsable: Equipo Directivo y Comisión de Informática.

Recursos: Pcc y
dotación
tecnológica del
centro

Temporalización: Primer
trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable -
Negativo

Actuación 2: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática y ATD.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:2ºtrimestre y 3º Trimestre
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:2º Trimestre
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológicadel centro	Temporalización:3ºTrimestre curso 23/24
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
D.2 Competencia digital del profesorado.		
OBJETIVO específico: facilitar la acreditación docente del profesorado		
Actuación 1: Informar de todas las convocatorias de cursos y exámenes para la acreditación de la competencia digital		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:curso 2023/2024
Indicador de logro: 1 NO INICIADO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado		
OBJETIVO específico: Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias...) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable: Claustro		Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro
		Temporalización: 1º y 2º Trimestre
Indicador de logro:		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 2: Facilitar información sobre formación en las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable: Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro.	Temporalización: 2º Trimestre
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
Actuación 3: Favorecer la inclusión de al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable: Comisión de Informática.	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 3º Trimestre
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO 2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO</p>		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

D.4. "Cultura" de compartir materiales y experiencias.

OBJETIVO específico: Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza aprendizaje.

Actuación 1: Incluir en documentos del centro (actas de las reuniones de departamento, orden del día de reuniones de departamento, CCP, etc.) la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Responsable: Equipo directivo y Comisión Informática.

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Elegir un claustro por trimestre para realizarlo.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

<p>Actuación 2: Realizar reuniones periódicas en las que los docentes puedan compartir sus experiencias con metodologías activas y digitalización en el aula y recoger la información que se genere.</p>		
<p>Responsable: Comisión de Informática</p>	<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>	<p>Temporalización: 3º Trimestre Interciclos</p>
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>
<p>Actuación 3: Compartir del aula virtual de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.(TalleresPlataforma Alexia.)</p>		
<p>Responsable: Comisión de Informática</p>	<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>	<p>Temporalización: En los tres 3 trimestre a través de las aulas virtuales y los talleres de Alexia.</p>
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO 2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Seguir desarrollando el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Actuación 1: Realizar una sesión recordatoria del uso de la plataforma de aprendizaje virtual Alexia Classroom con todo el claustro.

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Septiembre del 23

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana en Primaria e Infantil).		
Responsable: Comisión de informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
Actuación 3: Establecer reuniones periódicas (según necesidades) de los docentes para compartir dudas y estrategias sobre el uso de las aulas virtuales.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Punto en los claustros al finalizar los trimestres.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 4: Mostrar las actividades de las aulas virtuales del repositorio de aulas virtuales de la Comunidad de Madrid.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º y 2º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 5: Realizar comprobaciones periódicas del uso de la plataforma virtual (Alexia) de aprendizaje por parte de todo el profesorado.		
Responsable: Comisión de informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Durante los 3º trimestres
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

E.2 Participación en programas de innovación educativa

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Actuación 1: Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.

Responsable: Comisión informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Plataforma de Educamadrid

Temporalización: 2º y 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo –Mejorable –Negativo

Actuación 2: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.

Responsable: Comisión de informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro.

Temporalización: Punto en los claustros al finalizar los trimestres.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO** 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO** 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo –Mejorable –Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 3: Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.(Comisión de Informática)

Responsable:Comisión de Informática

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización:Durante todo el curso 2023/2024

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Solicitar asesoramiento a la Administración sobre proyectos de innovación educativa.

Responsable:Comisión de Informática y ATD.

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización:Durante todo el curso 2023/2024

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico: Conocer y/o incluir los REA en las programaciones de aula.

Actuación 1: Conocer y Actualizar el repositorio digital básico de REA (symbaloo, padlet, aula virtual...).Alexia aulas classroom

Responsable:ComisiónInformática

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: Curso 23/24

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Llevar a cabo reuniones o reuniones de equipos docentes/departamentos/claustro para mostrar los REA disponibles más sencillos.

Responsable:Comisión de Informática.

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: Curso 23/24

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Asesorar al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias o nivel y cómo incluirlos en sus programaciones de aula.

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del del
centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 4: Valorar la inclusión REA en las aulas virtuales

Responsable: Comisión de Informática y departamentos

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 1º y 2º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad.

Objetivo específico: Seguir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.

Actuación 1: Actualización de la formación sobre la protección y seguridad de datos del centro

Responsable: Tic y #Compigedu

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 2: Consultar normativa relativa a protección de datos.

Responsable: Responsables de Protección de datos

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 3: seguir el protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.		
Responsable: Responsables de Protección de datos	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Durante todo el curso 2023/2024
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 4: Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa. (Plataforma Alexia)		
Responsable: Comisión de informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Durante los 3 trimestres.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.

Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).

Actuación 1: Seguir el protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.

Responsable: Responsables de Protección de datos.

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: :1º Trimestres, más las reuniones específicas para ese fin.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 3: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.

Responsable: Comisión de informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 2º y 3º Trimestre curso 23/24

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO** 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO** 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula. (Semana cultural, colaboraciones con otros centros, etc)

Responsable: Comisión de Informática y #Compigedu

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 2: Incorporar en la programación de reuniones de ciclo/nivel/departamento momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de materiales TIC

Responsable: Comisión de informática.

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro.

Temporalización: Reuniones de interciclos..

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 3: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.

Responsable: Claustro

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización :1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 4: Fomentar el uso en las aulas de las herramientas que ofrece el aula virtual y que ya están adaptadas al currículo oficial. (Aula Planeta, EDEBE-on,SANTILLANA ON LINE)

Responsable: Claustro

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 2º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Mantener el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.

Actuación 1: Incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)

Responsable: Comisión de informática y #Compigedu

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º y 3º Trimestres.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
<p>Actuación 2: Utilizar plataformas o proyectos de la Comunidad de Madrid que contengan suficientes recursos digitales para el alumnado (Smile and Learn, MadRead...)</p>		
<p>Responsable: Comisión de informática y #Compigedu</p>		<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>
<p>Temporalización: 3º Trimestres del curso</p>		
<p>Indicador de logro:</p>		<p>Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo</p>
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
<p>Actuación 3: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas (powerpoint, cuestionarios, genially, canva...).</p>		
<p>Responsable: Comisión de informática y #Compigedu</p>		<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>
<p>Temporalización: 1º 2º y 3º Trimestres del curso curso23/24</p>		

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Indicador de logro:		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
Actuación 4: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.		
Responsable: Comisión Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º, 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
Objetivo específico: Realizar actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.		
Actuación 1: Adaptar los espacios para impulsar el aprendizaje cooperativo, manipulativo y de investigación utilizando herramientas digitales (rincones, aula futuro)		
Responsable: Equipo directivo y claustro	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestres
Indicador de logro:		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

1	NO INICIADO		
2	INICIADO		
3	EN PROCESO		
4	CONSEGUIDO		
Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo con documentos compartidos en pequeños grupos.			
Responsable:Equipo directivo y claustro		Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:1º, 2º y 3º Trimestres del curso
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo	
1	NO INICIADO		
2	INICIADO		
3	EN PROCESO		
4	CONSEGUIDO		
Actuación 3: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo en proyectos que incluyen TIC (Genially, podcast...) en pequeños grupos.			
Responsable:Equipodirectivo y claustro		Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:1º, 2º y 3º Trimestres del curso
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo	
1	NO INICIADO		
2	INICIADO		
3	EN PROCESO		
4	CONSEGUIDO		

Actuación 4: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas

Responsable: Equipodirectivo y claustro

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).

Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

Actuación 1: Utilizar herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula. (Duolingo, El abuelo Educa, AGILE FINGERS)

Responsable: Comisión de Informática y Comisión de Orientación.

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>
<p>Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.</p>		
<p>Responsable: Comisión de Informática y claustro</p>	<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>	<p>Temporalización: 1º Trimestre</p>
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>
<p>Actuación 3: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.</p>		
<p>Responsable: Comisión de Informática y Comisión de Orientación.</p>	<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>	<p>Temporalización: 1º Trimestre</p>
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
<p>Actuación 4: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).</p>		
<p>Responsable: Comisión Informática y claustro</p>		<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>
<p>Temporalización: 1º, 2º y 3º Trimestres del curso</p>		
<p>Indicador de logro:</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	
<p>Actuación 5: Difundir el uso de herramientas que proporcionan diversas formas de acción y de trabajo en el aula (Spreaker, Pic-collage, Creately, Dilo, Visual Thinking.etc.)</p>		
<p>Responsable: Comisión de Informática</p>		<p>Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro</p>
<p>Temporalización: 3º Trimestres</p>		
<p>Indicador de logro:</p>		<p>Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo</p>
1	NO INICIADO	
2	INICIADO	
3	EN PROCESO	
4	CONSEGUIDO	

F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

Objetivo específico: Realizar actividades interdisciplinares a través de las TIC.

Actuación 1: Realización de actividades interdisciplinares en la gestión de horarios y espacios al inicio de curso.

Responsable: Comisión Informática y claustro.

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º y 3º Trimestres con actividades señaladas, Semana Cultural, Día Internacional de Mujer, etc

Indicador de logro:

1 **NO INICIADO**

2 **INICIADO**

3 **EN PROCESO** 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 2: Realizar actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.

Responsable: Claustro

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.
 Semana Cultural La vuelta al mundo
 Día de la Paz.
 Día Internacional de la Mujer
 Día Verde.

Indicador de logro:

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

1 NO INICIADO		
2 INICIADO		
3 EN PROCESO		
4 CONSEGUIDO		
Actuación 3: Utilizar escenarios de aprendizaje interdisciplinares ya diseñados (por ejemplo, MadRead).		
Responsable: Comisión de Informática.	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.
Indicador de logro:	Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo	
1 NO INICIADO 2 INICIADO		
3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Actuación 4: Utilizar los Recursos Educativos Abiertos (REA) interdisciplinares compartidos (por ejemplo, Mediateca y Procomún).		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.
Indicador de logro:	Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo	
1 NO INICIADO		
2 INICIADO		
3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Utilización de herramientas digitales para la evaluación.

Responsable:Consejería de Educación y ATD

Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Durante todo el curso 2023/2024

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.)

Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

Actuación 1: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual..)

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: conseguido/no conseguido / en proceso

Temporalización: Tercer trimestre

Indicador de logro:

- 1 NO INICIADO*
- 2 INICIADO*
- 3 EN PROCESO*
- 4 CONSEGUIDO*

Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 2: Informar a las familias el funcionamiento de las pruebas de evaluación digitales.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 2º Trimestre y 3º Trimestre.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
Actuación 3: Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones de práctica.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro :1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 4: Utilizar de forma puntual herramientas digitales de evaluación.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Curso 2023/2024
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo
G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.		
Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca que se espera de él.		
Responsable: Claustro	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre en las programaciones colgadas en las aulas virtuales de Alexia.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

<p>Actuación 2: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán</p>		
<p>Responsable: Claustro</p>	<p>Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro</p>	<p>Temporalización: 1º Trimestre y 2º Trimestre</p>
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		<p>Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo</p>
<p>Actuación 3: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales</p>		
<p>Responsable:Claustro y Comisión de informática</p>	<p>Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro</p>	<p>Temporalización: 1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.</p>
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		<p>Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo</p>

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 4: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.

Responsable: Claustro y Comisión de informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 5: Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula (a ser posible con herramientas digitales).

Responsable: Claustro y Comisión de informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Al acabar cada Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula

Responsable: Comisión de informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

<p>Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)</p>		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro		Valoración: Positivo –Mejorable –Negativo
<p>Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.</p>		
Responsable: Comisión de informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre
<p>Indicador de logro:</p> <p>1 NO INICIADO</p> <p>2 INICIADO</p> <p>3 EN PROCESO</p> <p>4 CONSEGUIDO</p>		Valoración: Positivo –Mejorable –Negativo
<p>H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)</p>		
<p>Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.</p>		

Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo –Mejorable –Negativo
Actuación 2: Utilizarla guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 2º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo –Mejorable –Negativo

Actuación 3: Identificar las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo
H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías.		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Mantener el protocolo de comunicación digital con el alumnado incluido en el PEC. Plataforma Alexia Classroom		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.

Objetivo específico: Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos (presentaciones sencillas, edición de imágenes...).

Actuación 1: Crear un repositorio de herramientas pedagógicas digitales secuenciado por niveles

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas por parte del alumnado (creación de textos, imágenes, vídeos etc.)

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 3: Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

MF.1 Comunicación con las familias

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: Reuniones de clase durante los 3º trimestres.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Utilizar el protocolo de comunicación seleccionado.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Todo el curso 2023/2024
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo
MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Objetivo específico: Actualizar el informe periódicamente.		
Actuación 1: Realizar actuaciones pertinentes en los momentos en los que corresponda hacer la actualización: Diseñar, enviar, analizar, extraer conclusiones y proponer mejoras		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

MF.3 Familiasimplicación.

Objetivo específico: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.

Actuación 1: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.

Responsable: Comisión de Informática y Equipo directivo

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Reuniones periódicas con el Ampa y con el Consejo Escolar.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO** 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO** 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Implicar activamente al AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.		
Responsable: Comisión de Informática y Equipo directivo	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo
Actuación 4: Valorar explícitamente el apoyo del AMPA en el desarrollo del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).		
Responsable: Comisión de Informática y Equipo directivo	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo -Mejorable -Negativo

MF.4 Familias competencia digital ciudadana.

Objetivo específico: Apoyar la formación de las familias que necesiten una formación básica en nuevas tecnologías

Actuación 1: Contactar personalmente con las familias que no tengan adquirida la competencia digital docente para ofrecerles la formación presencial en el centro.

Responsable: Tutores y tutoras

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Programar reuniones según necesidades.

Responsable: CompDigEdu

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º y 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

MD. Web y redes sociales

MD.1 Web del centro.

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada.

Actuación 1: Actualizar el diseño a través de tips para hacer una página web atractiva, funcional, dinámica, etc. y su aplicación.

Responsable: Comisión de Informática y dos setenta

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: Realizada desde hace ya varios cursos, Se va actualizando cada curso y trimestres.

Indicador de logro:

- 1 *NO INICIADO*
- 2 *INICIADO*
- 3 *EN PROCESO*
- 4 *CONSEGUIDO*

Valoración: Positivo - Mejorable - Negativo

Actuación 2: Ampliar los elementos funcionales de la página (suscripción a novedades, buzón de sugerencias, etc.) y una buena interfaz y experiencia de usuario, así como la navegabilidad, interactividad y usabilidad.

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Desarrollar el trabajo de la comisión de comunicación y difusión que diseña y mantiene la web actualizada .

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28019142

Actuación 4: Mantener un enlace en la web del centro del Aula Virtual para conseguir posicionamiento de la página del centro en los diferentes motores de búsqueda.

Responsable: Comisión de Informática,
empresa gestora del dominio.

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 5: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

Responsable

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro

Temporalización: Durante el curso 23/24.

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

MD.2 Redessociales.

Objetivo específico: Manatener un perfil en nuestras redessocialas y/o establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.

Actuación 1: Mantener y desarrollar la actividad pertinente en nuestras redes sociales.

Responsable: Comisión de Informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Difundir la red social en la web del centro y en otros medios que el centro considere.

Responsable

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro

Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre:

Indicador de logro:

- 1 **NO INICIADO**
- 2 **INICIADO**
- 3 **EN PROCESO**
- 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Desarrollarla comisión de comunicación y difusión para gestionar también las RRSS del centro.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:1º, 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 4: Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:1º, 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo