

PLAN DIGITAL DE CENTRO

COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS
CURSO 2025-2026



**Comunidad
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	COLEGIO CENTRO CULTURAL PALOMERAS	
Código	28019142	
Web	https://colegiocentroculturalpalomeras.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	González, Marta	martag.ccp@gmail.com
	Alcantarilla, Sara	saraam.ccp@gmail.com
Coordinador TIC	García Martínez, Mario	mario.ccp@gmail.com
Persona de contacto Código Escuela 4.0 Madrid		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
	Martinez Margüenda Raúl	raulm.ccp@gmail.com

INDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de Partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
 - A. Liderazgo
 - B. Comunicación e interconexiones
 - C. Infraestructura y equipos
 - D. Desarrollo profesional.
 - E. Pedagogía: apoyo y recursos
 - F. Implementación en el aula
 - G. Evaluación
 - H. Competencia del alumno
 - MF. Módulos familias
 - MD. Módulos difusión y comunicación.
 - CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_Madrid
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?

El Plan Digital de Centro es un instrumento que forma parte del Proyecto Educativo de Centro y de la Programación General Anual. Es una referencia para desarrollar nuevas competencias y facilitar el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La referencia para su desarrollo es el Marco Europeo para las Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, desarrollada por la Comunidad Europea, y dispuestas en nuestro país a través de las resoluciones, 8042 del 04-05-22 del BOE sobre actualización del Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, y 15399 del 10-09-21 del BOE sobre Programa para la Mejora de la Competencia Digital Educativa.

Durante el curso 2022/2023 tras la aplicación del PDC y la formación recibida se consiguieron las siguientes actuaciones:

- Elegir al responsable #CompDigEdu junto con sus funciones y dar a conocer al claustro y a las diversas comisiones su trabajo del centro.
- Planificar una formación para todo el claustro con ayuda del Atd que recogiera las necesidades de formación que salen de la aplicación del Selfie realizado en Octubre.
- Recoger las necesidades de formación del claustro en las reuniones pertinentes.
- Realización del Selfie for teacher y organizations en su conjunto.
- Guardar el Pdc junto a todos los documentos que se envía a inspección educativa cada curso.
- Crear una comisión junto con el Atd, el equipo directivo y #CompDigEdu. Para coordinar el trabajo tanto de la formación como de cualquier otro documento que se reclame vía inspección.
- Explicar al claustro sobre el MRCDD y el desarrollo del PDC a lo largo del curso 22/23 en el los claustro específicos para ello.
- Seguir desarrollando los trabajos de nuestra aplicación Alexia en todas sus variantes, comunicación, gestión y educativa. (Alexia Familias, Alexia classroom y Alexia).
- Estar permanentemente informados por parte de Alexia de las novedades introducidas a lo largo del curso 22/23.
- Seguir desarrollando con las modificaciones pertinentes nuestra Alexia Classroom y aumentar su uso en etapa de Primaria e infantil.
- Tener una empresa de mantenimiento que gestione los equipos del centro tanto de uso por parte del profesorado, como secretaria y alumnos/as.
- Subir la información pertinente al Cloud de Educamadrid, documentos oficiales,

formación, etc.

- Realizar una sesión de recordatorio y de novedades al comienzo del curso de nuestra plataforma educativa Alexia.

- Incluir en una de la sesión de formación un módulo sobre la protección de datos las licencias digitales y derechos de autor.

- Realizar claustros con puntos referentes a los cambios o novedades en la normativa de protección de datos. Para luego difundirlo a toda la comunidad educativa.

- Promover actividades entre todos los niveles del centro de trabajo interdisciplinar. (Día Internacional de la mujer, Semana Cultural, Día de la Paz, Carnaval, Día verde.....)

- Iniciar la aplicación de medios tecnológicos en las programaciones de aula de cada una de las asignaturas sobre todo en Secundaria y favoreciendo en las demás etapas.

- Incluir en el PEC el protocolo de comunicación con las familias dentro de la Plataforma Alexia.

- Convocar a la CCP para explicar los canales de información a través de Alexia, para comunicarlos al claustro posteriormente.

- Informar a inspección educativa del uso de la plataforma Alexia para la comunicación con las familias.(ya realizado de cursos anteriores)

- Revisar de forma periódica el protocolo de comunicación dentro de nuestra aplicación Alexia Familias.

- Mantener la comisión de informática y dividir sus competencias, mantenimientos de equipos y plataformas, mantenimiento de redes sociales y de la web para actualizarlas con las novedades que se vayan desarrollando.

- La empresa externa 2setenta se encargada de mantener el posicionamiento de la web del colegio en los motores de búsqueda.

- Mantener las redes sociales actualizadas.

- Dinamizar y difundir las redes sociales y la página web del colegio.

• DATOS BÁSICOS DEL CENTRO

- Entorno social

El Colegio Centro Cultural Palomeras está situado en el distrito de Puente de Vallecas, en la zona Nuevas Palomeras, al sureste del municipio de Madrid.

Puente de Vallecas ha sido históricamente un lugar de acogida de población inmigrante. Primero fue la inmigración interna española procedente sobre todo de Andalucía, Extremadura y Castilla La Mancha, y en la actualidad población inmigrante de origen extranjero, por su ubicación cercana al centro de la capital y las características del precio de la vivienda.

La población de Puente de Vallecas se compone casi en su totalidad de familias trabajadoras, a veces con recursos económicos limitados e inestabilidad laboral. Por ello, otra de las problemáticas más importantes para su población sigue siendo el desempleo, seguido de la escasez de recursos económicos y el fracaso escolar. La población de este distrito está cada vez

más envejecida, mientras que la presencia de población de origen inmigrante es cada vez mayor. Esta población extranjera en su origen fue marroquí, hoy bastante asentada en el distrito, pasando actualmente a ser el colectivo más numeroso el de origen latinoamericano: ecuatoriano, peruano, colombiano.

- Historia del centro

El Colegio Centro Cultural Palomeras pertenece actualmente a la red de centros concertados de la Comunidad de Madrid. Desde 1987 la titularidad del centro recae en una cooperativa de trabajo asociado de profesores y profesoras que con la denominación CENTRO CULTURAL PALOMERAS SDAD. COOP. LTDA. DE ENSEÑANZA, recoge la responsabilidad y la representación jurídica del colegio.

El centro aparece para cubrir la necesidad de equipamientos educativos en los años 70, asociado a la inmigración y la infravivienda en la mayoría de las zonas del barrio.

En el año escolar 86/87 el centro recibe la clasificación definitiva (B.O.E del 2 de octubre del 86), para nueve unidades de EGB. En 1979 fue autorizada una unidad duplicada por necesidades de demanda escolar.

En 1985 el colegio comenzó a participar en el proyecto de Integración, (OM de 20 de Marzo de 1985), teniendo actualmente autorizadas y concertadas unidades de apoyo.

Esta experiencia que actualmente se extiende a todos los niveles, ha sido valorada muy positivamente tanto por el profesorado, AMPA, SITE, como por el equipo multiprofesional de la zona.

Con fecha de 25 de mayo de 1992 (Registro del 3 de junio) se solicita a la Dirección Provincial del MEC la ampliación del centro a ESO, dentro del contexto de la aplicación de la LOGSE. Antes de cursar esta petición, en el curso 91/92 se realizó un amplio debate de toda la comunidad escolar.

En el curso 98/99 nos fue concedido el concierto para el segundo ciclo de Ed. Infantil completo (3-6 años). Previamente existía en el centro un aula de 5 años.

De este modo, el Centro cuenta en la actualidad con las siguientes etapas educativas: segundo ciclo de Educación Infantil y toda la Enseñanza Obligatoria (Educación Primaria y ESO).

En diciembre de 2003 el Centro pasó a ser considerado centro de escolarización preferente de alumnado con necesidades educativas asociadas a Trastornos Espectro Autista (TEA). Este programa tiene su continuidad en E.S.O. desde el curso 2008/2009.

El Centro cuenta además con un Programa de Atención a la Diversidad (PAD), que se concreta a través de los siguientes programas: Programa de Refuerzo y Apoyo en ESO, Programa PROA

Desde el curso 2012/13 el centro tiene implantado el Programa de Bilingüismo de la Comunidad de Madrid, en las etapas de PRIMARIA y SECUNDARIA.

El centro tiene también una Escuela de Personas Adultas en horario de

tarde, donde participan los mayores de nuestro barrio, en un proceso de alfabetización y socialización.

Desde el año 2015 el centro está integrado en la Unión de Cooperativas de Enseñanza y Trabajo Asociado de Madrid (U.C.E. T.A.M)

El Proyecto de Digitalización del Centro forma, de manera oficial, parte del proyecto Educativo y del Programación General Anual, intentando dar respuesta desde nuestra labor educativa y docente, a las situación social y a las necesidades digitales en el entorno donde está situado el centro.

•VISIÓN (SITUACIÓN DEL CENTRO A NIVEL TECNOLÓGICO)

El centro ha intentado desde hace muchos años, y casi siempre con recursos propios, adaptarse a nivel tecnológico a las exigencias de los cambios educativos y de gestión y a las exigencias de conexión a nivel social.

Salvo en el curso 2007-2008 cuando la comunidad de Madrid, a través de un proyecto, dotó a los centros escolares concertados de equipamiento informático para el aula TIC, y este curso 2021-22 con la utilización, en el centro (aula TIC y clases), de los equipos facilitados al alumnado con necesidades durante el confinamiento (y que fueron recogidos por orden la Comunidad), los recursos han sido gestionados con recursos propios.

Hoy en día, y después de continuos debates y propuestas, en el colegio estamos dotados de un equipamiento en un aula TIC, con impresora y cañón proyector, portátiles y cañones proyectores en todas las clases de INFANTIL, PRIMARIA Y SECUNDARIA, y con portátiles en las clases de atención a la diversidad.

También desde secretaría y dirección se cuenta con 3 PC y un portátil para trabajo y gestión, como impresora propia. Y una pequeña sala de trabajo para el profesorado con dos ordenadores y una impresora. Tenemos también 2 pizarras digitales, obtenidas a través de un proyecto de formación con la empresa Smart Board.

El centro dispone desde 2010 de una PÁGINA WEB pública, gestionada con recursos propios y con dominios propios. Desde 2014, la empresa DOSSETENTA, gestiona la página y los dominios a nivel técnico. Las modificaciones que se realizan en la misma son gestionadas por el profesorado de la Comisión TIC.

También desde 2010 disponemos de una WEB interna de trabajo, también gestionada desde 2014 por la empresa antes mencionada. En dicha página, el equipo directivo y los diferentes coordinadores de Etapas, Comisiones, etc., alberga las actas de las reuniones mantenidas. También están albergadas en dicha página todas las programaciones de aula de cada área en cada curso y etapa, para facilitar el acceso para cualquier consulta por parte de la inspección. Las programaciones también se publican de manera abierta en nuestra plataforma de trabajo con el alumnado ALEXIA CLASSROOM dentro de cada área y curso.

Todos los equipos, salvo los recogidos el pasado curso, y cuya utilidad en el aula TIC ha sido fundamental este año por los protocolos COVID, cuentan con una antigüedad mínima de 10 años, siendo continuamente restaurados y arreglados por la empresa de mantenimiento que tenemos contratada.

Por tanto, la cantidad de equipamiento podemos considerarla como buena, pero la calidad, cada curso que pasa, deja bastante que desear. Durante todo este tiempo, hemos intentado adaptarnos, con los equipos y con las plataformas de trabajo que en un punto posterior se detallan, a nuestras necesidades de trabajo y gestión, como al desarrollo de la actividad docente (con la elaboración de material o utilización de diferentes recursos por el profesorado en sus diferentes áreas)

La conectividad a la Web también ha sido uno de nuestros puntos claves, pues la dotación de línea telefónica de la que disponía el centro, hasta hace poco tiempo, no ofrecía ninguna posibilidad de ampliación para la utilización de los recursos tecnológicos.

Después de varios años de insistencia, conseguimos que la empresa VODAFONE, nos instalará una línea propia, con capacidad para poder tirar un cable físico y conectar los dos edificios con los que cuenta el centro. Esto proporcionó una primera conexión por WIFI en ambos edificios, que, con el tiempo y la instalación de muchos repetidores, observamos que era de baja calidad e insuficiente. En el inicio del curso 2021-22 la empresa MOVISTAR nos instaló una nueva línea independiente en uno de los edificios, y a través de una obra, gestionada de nuevo con recursos propios, se conectó cada parte del edificio a través de cable de red, dadas las dificultades que teníamos para la conectividad a través de WIFI, aún con la instalación de diferentes repetidores. Esto ha facilitado la conectividad y el trabajo en todo el centro.

Curso 2023/2024: Gracias a la coordinación con la compañía Vodafone hemos logrado aumentar la velocidad de internet y rebajar la factura de la misma cambiando y actualizando routers y modificando la tarificación para aumentar la velocidad en todo el edificio de secretaría Infantil y 1º ciclo de Primaria.

- INFRAESTRUCTURA

- DOTACIÓN TECNOLÓGICA

(ANEXO I) (INVENTARIO DIGITAL DE CENTROS)

- ASOCIADA AL AULA
 - PROFESORADO
 - ALUMNADO

- SECRETARÍA-ORGANIZACIÓN

La secretaría está organizada con un espacio de trabajo para la secretaría del centro, que dispone de dos ordenadores (ambos PC que por necesidades obvia son más nuevos y potentes) y otro espacio donde trabaja el equipo directivo, con dos PC (recientemente renovados curso 23/24) con interconexión por cable a internet y con una impresora en red para los 3 equipos.

Tanto desde secretaría como desde el equipo directivo, se realizan todas las gestiones necesarias y obligatorias desde el software establecido por la

Comunidad de Madrid, pero tanto a nivel organizativo, como a nivel docente, se utiliza desde el curso 1999-2000 la plataforma ALEXIA (en su primera versión de SIGMA).

Desde el curso 22/23 tenemos una trabajadora más dentro de secretaria durante media jornada para agilizar el trabajo de secretaria que cada vez posee más carga de trabajo.

- CONECTIVIDAD (INTERNA Y EXTERNA)

Como mencionamos anteriormente, y después de muchos años de gestiones, el centro posee en la actualidad dos líneas de teléfono independientes en cada edificio, lo que nos ha permitido mejorar considerablemente el acceso y la utilización de Internet en todos los ámbitos. Todas las clases, secretaría y la salita de trabajo del profesorado poseen, después de una obra realizada al finalizar el curso 2020-21, un punto de conexión por cable Ethernet, así como conexión WIFI, con diferentes repetidores instalados por los dos edificios del centro, que después de varios años de instalación y modificación se vio que eran insuficientes, dadas las características de construcción de los edificios, por lo que tuvimos que hacer la instalación para poder tener acceso por cable de red desde las clases.

El alumnado accede a internet desde los equipos habilitados para ello y en las diferentes áreas que usen las TIC, por cable, y el profesorado es el que accede, además de por cable, con la conexión WIFI disponible en el centro.

La consecución del alta de una nueva línea de teléfono, así como la utilización del cableado para el acceso a la Web ha supuesto un gran avance en la comunicación dentro del centro.

Durante el curso 23/24 se ha ganado en velocidad(duplicada) en el edificio de Secretaría debido al cambio de routers y modificación de la tarificación por parte de la compañía Vodafone.Consiguiendo un aumento de rendimiento de los equipos de este edificio.

Además de adjuntar una línea móvil con datos a disposición de Secretaria.

- ESPACIOS

El colegio posee dos edificios y un gimnasio, con 4 patios diferenciados para las diferentes etapas educativas. También posee una pista polideportiva.

En el edificio I se encuentra la secretaría, dividida en dos espacios de trabajo para la secretaria y el equipo directivo. También existe una pequeña sala de reuniones del AMPA del centro y una pequeña sala habilitada con 2 PC y una impresora para trabajo del profesorado. También un espacio dedicado a la fotocopidora. En el mismo edificio, y separados del resto, están las 3 clases de Educación Infantil. Luego están las clases de 1º y 2º de E. Primaria, un laboratorio, dos clases de Atención a la Diversidad, y una pequeña biblioteca en una zona abuhardillada del edificio. En la zona central se encuentra el comedor

y la cocina (no se elaboran comidas en el centro). El alumnado con Necesidades Educativas Especiales posee un espacio propio habilitado como comedor.

El edificio II tiene 2 plantas. En la planta baja están localizadas las aulas de 3º a 5º de E. Primaria, 2 aulas de Atención a la Diversidad, el aula TIC, y una clase habilitada desde el aula de Tecnología para dar refuerzos y desdobles. En la planta superior se localizan la clase de 6º E. Primaria y las clases de 1º a 4º de ESO, un aula pequeña para desdobles y 2 aulas de Atención a la Diversidad.

- MANTENIMIENTO

Era uno de los apartados donde más problemas teníamos, ya que el mantenimiento de los equipos recaía sobre el Coordinador TIC. Pero al ir aumentando las necesidades tanto de software, como hardware, así como de comunicación, tanto interna como externa, la situación se hizo inviable. Por este motivo desde 2010 a 2014 se contrató a un profesional que se hacía cargo de la situación.

Desde 2014 la empresa DOSSETENTA se hizo cargo de la gestión de la página Web interna y externa, y de todo el mantenimiento de equipos y redes, la empresa local Ordenador Mey@l. La mejora y el avance han sido considerables en la resolución de incidencias, pero todo haciéndonos cargo de un gran coste económico.

Desde el curso 24/25 tenemos como empresa de mantenimiento informático Marvel Informáticas , soporte de secretaría.

- PLATAFORMAS EDUCATIVAS

El centro empezó a trabajar en el curso 1999-2000 con la plataforma de gestión educativa SIGMA, perteneciente a COSPA AGILMIC, empresa dedicada a software educativo. La utilización de dicho programa venía justificada desde un principio por las necesidades tanto de gestión desde secretaría como de gestión docente de notas, boletines, estadísticas y actas.

La plataforma de gestión de centros educativos públicos no estaba abierta para los centros concertados, y a través de recursos propios hemos estado utilizando dicha plataforma hasta el año 2014.

Durante todo ese tiempo, tanto desde secretaría, como el coordinador TIC, y los miembros de la Comisión de Informática, fueron formándose para la utilización de dicha plataforma, según las necesidades que iban apareciendo en el centro. El resto del profesorado recibía formación para la utilización del programa a través de los miembros de la comisión. La formación recibida era siempre presencial, tanto en la sede de la empresa en Madrid, como en el propio centro, con la asistencia de algún técnico de la empresa al colegio.

También y durante todos estos años, al profesorado del centro se le ha asignado desde la Comisión Informática una cuenta de correo generada para la utilización en el centro y en el trabajo relacionado con la actividad docente.

Estas cuentas, al ser un centro concertado, las hemos generado desde la opción de GOOGLE.

Desde 2010, la Comunidad de Madrid nos asignó una dirección de correo a cada profesor/a desde EDUCAMADRID, y es la que se utiliza para la gestión de trámites, formación y demás necesidades con la administración educativa.

En el curso 2014-2015, la empresa COSPA pasa a ser EDUCARIA y nos ofrece el salto a una plataforma mucho más completa y de gestión denominada ALEXIA. Dicha plataforma nos permitía un trabajo mucho más autónomo al poder trabajar online y desde cualquier ordenador, cosa que el programa SIGMA no permitía, pues debía estar obligatoriamente instalado en un equipo del centro. De nuevo el coordinador TIC y la Comisión de Informática recibieron formación para la utilización del programa y posteriormente se la trasladaron al resto del claustro y a secretaría.

En el **curso 2019-20 debido al confinamiento** el centro precisó la utilización de las herramientas de Google: Gmail y Meet permitieron la comunicación con el alumnado, profesorado y familias; Drive y Google Classroom permitió seguir impartiendo la docencia online con el alumnado.

Este apartado se desarrolló de manera desigual, pues no todo el profesorado pudo utilizar con su alumnado todas las opciones posibles de comunicación, quedando el correo electrónico de Google, como herramienta básica de comunicación.

En el curso 2020-21 con el fin de unificar como centro una herramienta de trabajo pedagógico y de comunicación con las familias, se contrató a través de la empresa EDUCARIA, las opciones de ALEXIA CLASSROOM y ALEXIA FAMILIAS. Estas opciones se contrataron en coordinación de todo el profesorado con las familias, vistas las deficiencias que teníamos al respecto, después de la situación vivida durante el confinamiento y facilitar el desarrollo de la actividad pedagógica entre docentes y alumnado, así como la coordinación entre profesorado y familias.

Previo al paso de su implantación, en el centro se generó un debate interno sobre las necesidades y dónde queríamos llegar, tanto a nivel académico como institucional. Entendíamos que era una apuesta de futuro y se decidió dar ese paso.

La utilización de la plataforma basada en Moodle ALEXIA CLASSROOM ha supuesto un éxito a nivel docente, sobre todo en la etapa de SECUNDARIA, pues en el curso 2020-21, y dada la semipresencialidad, nos permitió establecer conexiones online y la entrega y corrección de trabajos desde casa por parte del alumnado.

También valoramos muy positivamente la utilización por el profesorado y por parte de las familias de la plataforma ALEXIA FAMILIAS, que permite el acceso por parte de las familias a una parte de la plataforma ALEXIA, consultando las notas de sus hijos e hijas, así como el trabajo desde cada área y las faltas de asistencia. La plataforma también ofrece un canal de comunicación mediante mensajería privada. A diferencia del correo electrónico, este tipo de comunicación nos permite observar si los mensajes enviados han sido leídos por parte de las familias. Desde el curso 2020-21 los boletines de notas se envían a través de dicha aplicación, siendo totalmente privados para cada miembro de la familia.

Desde el curso 2017-18, el centro contrató el programa de creación y gestión de horarios UNTIS, también de la empresa EDUCARIA, dados los problemas que teníamos para la elaboración de los mismos. En el curso 2021-22 desde el equipo directivo junto con el coordinador TIC, se ha recibido formación para la integración y gestión conjunta de las plataformas UNTIS y ALEXIA, lo que nos va a facilitar el trabajo de cara al próximo curso.

Todas las gestiones de utilización, formación, sincronización y actualización se han realizado a través de recursos propios, bien internos o con la ayuda e implicación de la comunidad escolar, con las familias y el AMPA del centro, que a través de parte de la cuota de material nos permite acceder a este tipo de recursos.

Durante todos estos años, y dadas las necesidades del centro, y al no poder tener acceso a las plataformas públicas de gestión de la Comunidad de Madrid, el centro ha intentado estar al día e innovando tanto a nivel de gestión como a nivel pedagógico, realizando un importante esfuerzo personal como económico. En la utilización de todas estas plataformas se ha tenido muy en cuenta la protección de datos de toda la comunidad escolar, de manera que en los contratos firmados con EDUCARIA, quedan reflejadas todas las situaciones posibles, y luego incluidas en el Plan de Protección de Datos con el que cuenta el Centro a nivel oficial.

Para impartir el área de Tecnología, programación y robótica se emplean las siguientes plataformas:

Google: documentos, hojas de cálculo y presentaciones.

Scratch .

La hora del código.

Canva.

App Inventor

FreeCAD.

Thonny (Python),

Porcessing.

Arduino.

El curso 20-21 se contrató la plataforma Office 365 para el funcionamiento de secretaria y dirección destacando: OneDrive (herramienta de almacenamiento), Word, Excel y Power Point.

Parte del profesorado utiliza, para impartir sus áreas, diferentes plataformas, con recursos interactivos, proporcionadas por las diferentes editoriales.

En el curso 22/23 después de la formación realizada en el centro sobre Educamadrid y Raíces vemos la necesidad de valorar la utilización de una plataforma exclusivamente para no duplicar trabajos en ambas, estando en contacto directo con Educaría para ver la posibilidad en cursos venideros poner conectar ambas plataformas y compartir datos.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

OBJETIVOS

Partiendo de nuestra realidad, experiencia y de la trayectoria llevada en las dos últimas décadas nos hemos fijado los siguientes objetivos, que están siendo continuamente revisados, atendiendo a nuestras necesidades.

1.1. OBJETIVOS ADMINISTRACIÓN Y EQUIPO DIRECTIVO

- Seguir mejorando, desde nuestra realidad y experiencia, las competencias digitales relacionadas con lo organizativo del centro. En nuestro caso la utilización eficaz y fluida de las herramientas de gestión y docencia utilizadas en estos años, la plataforma Alexia y Untis para la gestión de horarios.
- Utilizar las herramientas digitales para mejorar la eficacia y la eficiencia de los procedimientos administrativos que interrelacionan nuestra gestión particular con la de la CAM. También mejorar la eficacia en los procesos de comunicación con la administración y la comunidad educativa.

1.2. OBJETIVOS PROFESORADO

- Favorecer la mejora de la competencia digital de los docentes.
- Utilizar las TIC como medio para perfeccionar la actividad docente, con un planteamiento pedagógico previo.
- Seguir mejorando y desarrollando la utilización de las plataformas de trabajo ALEXIA, como medio de gestión de notas e informes, ALEXIA CLASSROOM como medio de trabajo común de todo el centro con el alumnado y ALEXIA FAMILIAS como medio de comunicación con las familias del centro. Este es un proceso en desarrollo en el que nos embarcamos el curso pasado y está en plena implantación.
- Favorecer la utilización por parte del profesorado en sus tareas generales del centro: programaciones, memorias, gestión de la docencia a través de nuestra web interna.

1.3. OBJETIVOS ALUMNADO

- Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje y favorezcan la adquisición de habilidades y destrezas y conocimientos. El alumnado ha acogido la utilización de la plataforma ALEXIA CLASSROOM como una herramienta muy positiva para el desarrollo de su actividad académica. Al igual que el profesorado el proceso sigue en pleno desarrollo, por lo que se debe favorecer su aprendizaje y utilización.
- Utilización desde las diferentes áreas de programas y entornos que faciliten el aprendizaje y la comunicación, dentro de su actividad académica.
- Utilización responsable de los dispositivos electrónicos y de internet, así como de redes sociales, informando de los riesgos y minimizándolos con formación específica por parte de expertos.
- Evitar la brecha digital existente en parte de nuestra comunidad

educativa.

1.4 OBJETIVOS GESTIÓN Y FUNCIONAMIENTO

- Utilizar de forma efectiva las herramientas de gestión del centro ALEXIA, UNTIS y ALEXIA FAMILIAS.
- Integrar la gestión de nuestras plataformas, adecuadas a nuestras necesidades, y la administración.
- Seguir manteniendo y fomentando las herramientas utilizadas para la comunicación interna del equipo docente (Web interna, correos, comunicados, etc.)
- Seguir actualizando y mejorando la página Web externa del centro y las redes sociales, como medio de difusión de nuestra actividad docente y organización.
- Seguir mejorando y facilitando las herramientas de comunicación con las familias del centro. En nuestro caso, además del correo electrónico, la aplicación ALEXIA FAMILIAS.

1.5 OBJETIVOS INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS DEL CENTRO

- Garantizar la protección de datos de todos los usuarios de las diferentes plataformas utilizadas en el centro. En todo momento deben quedar especificados y recogidos en los diferentes contratos, e integrados en el PLAN DE PROTECCIÓN DE DATOS que tiene elaborado el centro.
- Mejorar y actualizar los equipos digitales de los que disponemos. Tenemos un buen número, pero la mayoría están obsoletos.
- Seguir intentando mejorar la conectividad en el centro, tanto interna como externamente.
- Mejorar la dotación informática en el área administrativa y equipo directivo, para una mejora en la eficiencia de las gestiones.
- Mejorar la dotación informática para el uso del profesorado en su sala de trabajo, para una mejora del desarrollo de su trabajo docente. Los equipos con los que se cuenta son los que van sobrando de diferentes sitios, por lo que están totalmente obsoletos.
- Seguir manteniendo y mejorando la asistencia técnica a todos los niveles, tanto de gestión de las diferentes plataformas de trabajo, así como de mantenimiento de equipos e infraestructura y de las páginas web interna y externa.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Equipo Directivo, Comisión Informática, Coordinador TIC y Responsable Código Escuela 4.0

-El claustro (estable) en su totalidad sigue motivado para seguir la una evolución constante en el proceso de enseñanza aprendizaje basado en las nuevas metodologías y el apoyo de la tecnología.

-Contamos con el apoyo y la visión de liderazgo del equipo directivo para motivar y guiar en este nuevo proceso, teniendo un claustro muy estable que facilita este tipo de procesos.

-En el centro se utiliza la plataforma Alexia, en tres niveles; profesorado, familias y gestión (secretaría) por lo que tenemos que seguir avanzando en el uso de todas las posibilidades que nos ofrecen.

-Las comunicaciones con las familias a través de app ALEXIA Familias (comunicaciones, boletines, faltas de asistencia,), seguir ampliando y desarrollando la plataforma Classroom (Aulas Virtuales)

- Ampliar las gestiones que desde la secretaría nos ofrece la plataforma Alexia para el desempeño del día a día. Desde el curso 23/24 contamos con una nueva secretaria durante media jornada para agilizar y satisfacer las crecientes necesidades del día a día.

Colaboración e interconexiones

B.1 Colaboraciones externas.

-No hay colaboraciones externas en programas a largo plazo. Pero si se han realizado de forma puntual video conferencias vía google Meet con el colegio Los Álamos, con el que ya hemos compartido proyectos presenciales en cursos anteriores.

-En el curso 2021/2022 participamos en un Programa de la Unión Europea sobre la Guerra civil española y los bombardeos producidos en ella como entrenamiento para los ejércitos que luego combatieron la II Guerra Mundial. Este programa se desarrolló para los alumnos de 4º de Eso con videoconferencias con otros institutos, en Italia y Alemania. Realizando un proyecto común de carteles sobre la guerra, los bombardeos y qué significado tiene para los alumnos de hoy.

<https://terror1939.eu/>

<https://terror1939.eu/la-huella-comun/>

-Partiendo de las experiencias anteriores y de la debida formación básica, se plantearía la reflexión sobre la manera de iniciar nuevas colaboraciones con otras instituciones basadas en las nuevas tecnologías a un medio / largo plazo siendo el Proyecto Aurora la elegida debido a sus características y su plazo de colaboración más largo.

-Durante el curso 23/24 se ha iniciado una posibilidad de colaboración con la Universidad Politécnica dentro del programa Aurora, en el marco de la creación de una comunidad de Autoconsumo a través de

la colocación de placas solares.

<https://www.aurora-h2020.eu/es/um-main/>

Infraestructuras y equipos

Inventario Digital Adjunto

C.1.1 Red cableada

Dispone de red cableada y funciona correctamente. Tenemos dos líneas independientes en cada edificio. Con dos compañías distintas para estar siempre habilitados. Aumento de velocidad conseguido en uno de los edificios durante el 1º Trimestre del curso 23/24.

C.1.2 Red Wifi.

(2) Dispone de red wifi, pero no lo suficientemente dimensionada para mantener todos los dispositivos del centro OBJETIVO:

-Mantener y conservar en buen estado la red y en un futuro a corto plazo aumentar la velocidad de los datos y la red wifi en ambos edificios.

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

(2) Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica. (proyector , pantalla , altavoces y portátil)

-Actualizar los equipos pertenecientes a las aulas de referencia y los pertenecientes al aula de Informática. Dentro de las acciones del curso 23/24(Adquisición de 15 portátiles para el aula de informática instalados en septiembre del 2023).

OBJETIVO:

-Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (pizarras digitales, aumentar el número de Tablet por aula, renovación/ampliación de equipos ya existentes)

C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro. (De acuerdo a sus necesidades y dentro de sus posibilidades)

(2) El centro cuenta con una sala de informática y/o un carrito de tablets/ipads para todo el centro.

OBJETIVO: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.

Desarrollo profesional

(3) Una parte del profesorado requiere más formación para usar dispositivos digitales para el

aprendizaje en el aula con los alumnos.

OBJETIVO: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.

(2) La mayoría del profesorado tiene un conocimiento “teórico” o poco profundo de las metodologías activas.

OBJETIVO: Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias...) para diseñar una formación más específica.

(2) Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática (bilingüismo, interciclos...)

OBJETIVO: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.

(1) No existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente.

OBJETIVO: Utilizar las reuniones de interciclos para la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Pedagogía: apoyos y recursos

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

(4) Las tres etapas del centro infantil. Primaria y Secundaria poseen Aulas Virtuales dentro de la plataforma Alexia, en este caso se denomina Classroom. Evidentemente el uso de estas Aulas Virtuales va en aumento según vamos avanzando en la edad de los usuarios. En Secundarias se trabajan con ellas todos los días, con tareas on line, recursos, planificación y programaciones de las asignaturas a parte de recursos adicionales a los libros.

En las demás etapas también hay programaciones, recursos, y se van introduciendo de manera paulatina en el trabajo del día a día.

Objetivo: Seguir utilizando las Aulas virtuales (Classroom) del soporte Educaria (ALEXIA) y seguir progresando en el uso de las mismas en las etapas iniciales para incorporarlas en el trabajo del día a día.

E.2 Participación en programas de innovación educativa.

(1) El centro si conoce la existencia de los programas de innovación pedagógica y que en otras etapas si ha participado, pero en estos últimos años no ha participado en ninguno debido a la situación sanitaria.

OBJETIVOS: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea. (diferentes niveles-diferentes objetivos)

(1) Parte del profesorado conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y son capaces de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula ya que se necesita algo de más tiempo para asimilar los nuevos conocimientos.

OBJETIVO: Conocer y/o incluir los REA en las programaciones de aula.

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad.

(4) Existe un protocolo detallado sobre seguridad y protección de datos compartido con toda la

comunidad educativa.

OBJETIVO: Seguir utilizando de manera más pormenorizada el Protocolo de Seguridad y Protección de datos que tenemos dentro de nuestra página interna.

OBJETIVO: Adaptar el protocolo y modificarlo según las necesidades del centro y las nuevas formas de digitalización y su uso en el centro. Con las modificaciones del curso 23/24.

Pedagogía: Implementación en el aula

-A nivel general todo el alumnado y el profesorado tiene acceso a una plataforma de trabajo común, que en nuestro caso es Alexia Classroom, basada en Moodle. En dicha plataforma se han desarrollado aulas virtuales con diferentes aspectos según la etapa y el área para su utilización docente.

-Tanto para el seguimiento de las clases, la visión de recursos adicionales, realización y evaluación de tareas on line.

-Al tener en todas las clases un proyector, un ordenador portátil y audio, el profesorado lo utiliza como recurso audiovisual e interactivo para el desarrollo de las clases.

Evaluación

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. Alexia Aula (la forma en la que se registran y calcular calificaciones).

(4) Todo el claustro utiliza herramientas que proporciona Alexia para la evaluación, aulas virtuales(Classroom), cuadernos de profesor, notas, asistencia y comunicaciones con las familias.Adaptados a la etapa en la que desempeña su función cada profesor/a.

OBJETIVO: Seguir usando la plataforma Alexia para los procesos de enseñanza aprendizaje, como en la evaluación y todos los recursos que se nos ofrece. (Cuaderno del profesor, notas del classroom, etc.)

(1) Gran parte del claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (e-valuM, portfolio...).

Uso de la plataforma Alexia y sus recursos para la evaluación digital.

OBJETIVO: Después del Plan de Formación del curso 22/23, incorporar de manera gradual algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

(2)Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado y el uso de las plataformas de Educamadrid para mejorar y trabajar este ámbito.

OBJETIVO:Partiendo del Selfie del centro y sus resultados fomentar el uso y los conocimientos que nos brinda las plataformas Alexia y de Educamadrid para reflexionar sobre el proceso de enseñanza, autoevaluación y coevaluación. Posible Realización de nuevo en el curso 23/24 al finalizar el curso para ver si las acciones aplicadas durante el curso han modificado las notas en los distintos apartados.

Competencias del alumnado

-El alumnado tiene destrezas de manejo en la plataforma de trabajo común Alexia Classroom, en las que

tiene un entorno virtual para el desarrollo de las diferentes áreas.

OBJETIVO:Seguir haciendo uso de la plataforma Alexia (classroom), además de fomentar su uso en los cursos inferiores.

-En las asignaturas relacionadas con las TIC, recibe formación en la utilización de diferentes programas y suite office, así como la gestión de equipos informáticos.

OBJETIVO:Ampliar el conocimiento de las aplicaciones que ya usamos y conocer otras nuevas que aporten nuevos conocimientos a los alumnos/as.

-En el resto de áreas el alumnado tiene conocimientos de programas específicos como complemento al desarrollo de las mismas, centrados en la etapa de Secundaria.(Scratch, La hora del código, Canva, App Inventor, FreeCAD,Thonny (Python), Porcessing,Arduino.)

Familias e interacción con el Centro (módulo no incluido en los aparados de Selfie/ Se incluye en los “Datos sobre usted”)

-Las familias pueden comunicarse con el centro a través del correo electrónico, y con la utilización de la APP de Educaria Alexia Familias, donde reciben y envían comunicados al centro y al profesorado de sus hijos/as.

OBJETIVO:Seguir extendiendo el uso de la plataforma Alexia familias, a todas las familias y todos los recursos que la aplicación nos ofrece.

- Desde este medio, también reciben las faltas de asistencia a clase, y los informes de evaluación trimestral.

OBJETIVO. Resolver los problemas que se deriven del funcionamiento de la plataforma. O derivarlos al soporte de educación.

-También interactúan con el centro a través de redes sociales.

OBJETIVO:Fomentar su uso entre toda la comunidad educativa.

Web y redes sociales

-El centro dispone de una página WEB externa de acceso público:

www.colegiocentroculturalpalomeras.es

-También disponemos de una web interna de trabajo, en la que están almacenados los documentos oficiales, programaciones, valoraciones, actas de reuniones,etc.

<http://intranet.colegiocentroculturalpalomeras.com>

-El centro dispone de redes sociales, Twitter, Facebook y Instagram

<https://twitter.com/ccpalomeras>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100063487903461>

<https://www.instagram.com/ccpalomeras/?hl=es>

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Se realizó el cuestionario durante el curso 2022/2023 y se reflejan aquí los resultados obtenidos. Dado que el centro tiene una plantilla 100% estable, no se ha considerado necesario volver a realizarlo hasta la finalización del curso 2023/2024

Único Cuestionario para 5ºPrim, 6ºPrim y toda la etapa de Secundaria.

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	4
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4.3
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	3.5
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3.9
B3. Colaboraciones	3.4
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura	4
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4.3
C3. Acceso a internet	4.1
C5: Asistencia técnica:	4.1
C7: protección de datos	4.5
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4.4

D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC	3.9
D2: Participación en el DPC	4
D3: Intercambio de experiencias	3.6

E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea	4
E2. Creación de recursos digitales	4.4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3.8
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4.7
E5. Recursos educativos abiertos	

F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3.9
F3: Fomento de la creatividad:	4
F4. Implicación del alumnado	3.9
F5: Colaboración del alumnado	3.8
F6: Proyectos interdisciplinares	3.3

G-EVALUACIÓN

G1. Evaluación de las capacidades	3.4
-----------------------------------	-----

G3. Retroalimentación adecuada	3.4
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2.8
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2.9
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	4
H3. Comportamiento responsable	4
H4. Verificar la calidad de la información	3.9
H6 Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3.8
H7. Creación de contenidos digitales	4
h.8 Aprender a comunicarse	4.2

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS
3.1 DAFO <i>Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.</i>
FACTORES INTERNOS
Debilidades <i>Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable</i>
-Antigüedad del material informático, tanto a nivel de hardware como de software. -Capacidad económica para la renovación y mantenimiento. -Irregularidades y problemas con el acceso a internet.(Wifi) -Alto coste de las tarifas telefónicas y servicios de atención al cliente de las compañías poco fiables. -Diferencias de utilización y conocimientos a nivel informático y tecnológico por parte del claustro de profesores/as. -Falta de conocimientos y uso de las plataformas de Educamadrid (recursos, evaluación,etc.).Alternativa ya en funcionamiento en el centro desde hace varios años. -Falta de tiempo del profesorado para diseñar actividades a través de medios digitales. -Falta de tiempo del profesorado para investigar y aplicar nuevos recursos on line en la práctica educativa del día a día.
Fortalezas <i>Capacidades controlables favorables que tiene el Centro</i>

- Implicación por parte de todo el claustro en la utilización de los medios tecnológicos existentes en el centro.
- Comisión de Informática repartida en las diferentes etapas e involucrada en todos los aspectos tecnológicos e informáticos en el centro. Uso de la plataforma Alexia en todos sus ámbitos, manejo de redes sociales, funcionamiento de la página interna del centro.
- Antigüedad en la utilización y buen manejo y conocimiento de diferentes programas de gestión y trabajo educativo en el centro a través de la plataforma de Educaria.
- Varios cursos de experiencia usando classroom de la plataforma Alexia en todo el centro incluso infantil pero sobre todo en el 3º ciclo de Primaria y toda la Secundaria de manera casi diaria.
- Utilización, con gran esfuerzo económico y con recursos propios, para tener una buena infraestructura de comunicación dentro del centro, con wifi y cableado en todas las aulas.
- Empresas de mantenimiento locales muy solventes.
- El equipo directivo y el claustro en su totalidad apoyan el avance en el proceso de digitalización del centro.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Entorno social en el que se encuentra el centro, con situaciones económicas desfavorables, que impiden el acceso completo a las tecnologías digitales. Tanto por tarifas de Internet como de dispositivos apropiados para el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Nivel sociocultural y económico de las familias para extender el uso de las nuevas tecnologías.
- Imposibilidad de instalación de determinadas infraestructuras por vandalismo.
- Dificultades en la adquisición de equipos modernos y de gran capacidad siendo renovados con cierta periodicidad.
- Dificultad para la contratación de líneas telefónicas adicionales. Al estar situado en un entorno desfavorable, y al ser un centro pequeño, no interesaba a ninguna compañía hacer un esfuerzo para la instalación y actualización de las líneas.
- Duplicidad en la utilización de sistemas en la gestión del centro y gestión académica, al obligarnos la administración a utilizar diferentes plataformas de trabajo.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Dar acceso a la utilización de las TIC a una zona con una población económicamente desfavorecida, que de ningún otro modo va a tener acceso a ellas.
- Apoyo de gran parte de las familias del alumnado por la incorporación de las nuevas tecnologías y proyectos de innovación en el centro.
- Apoyo del claustro en su totalidad y de todos los trabajadores/as que están en el centro por la evolución y el progreso del uso de las Tic en el centro.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Área A: Liderazgo.

1-Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.
Referencia Digital Docente

2-Crear y mantener una estructura colaborativa que favorezca y la participación en la reflexión y seguimiento del PDC. Siendo la Comisión de Informática incluyendo al TIC y al Responsable Código Escuela 4.0 es el núcleo para llevar adelante la estrategia digital del Centro.

Área B: Comunicación e Interconexiones.

1. Incentivar la interconexión con otros centros de manera periódica y no puntual.

2. Reflexionar sobre el uso de la Tic dentro del proceso de enseñanza aprendizaje dentro de cada etapa educativa del centro y en el conjunto (objetivos marcados) .Mantener la reuniones los Interciclos para llevar una línea común en cuanto al desarrollo digital.

3. Buscar programas de innovación Educativas basadas en la interconexión con otros centros o entidades de manera estable.

Área C:Infraestructura y equipos.

1 -Dotación y actualización de equipos dentro de las posibilidades de un centro concertado.

2 -Seguir con la tarea de mantener equipos y solventar con nuestras empresas colaboradoras todos los problemas que vayan produciendo.

3 -Reflexionar sobre la posibilidad de habilitar espacios para aulas de investigación o polivalentes.

Área D: Desarrollo profesional continuo.(DPC)

1- Buscar la formación necesaria que cubra las necesidades en materia de digitalización detectadas en el centro.

2- Establecer mecanismos para la revisión del Plan de Formación que garanticen la adecuación de este a las necesidades que se detecten durante el proceso de reflexión y evaluación del PDC.

3 -Dinamización y fomento del uso de todos los programas en servicio (Alexia) en el centro a todos los niveles, tanto de gestión, como pedagógicos y comunicación entre toda la comunidad educativa, secretaría, equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.

4 -Formación continua del profesorado para adaptación digital en las aulas.

5 -Seguir formando y trabajando con el alumnado en diferentes plataformas y programas utilizados en las diferentes áreas y a nivel digital, para seguir aumentando su competencia digital.

Área E: Pedagogía Apoyo y Recursos.

1-Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.Soporte Educamadrid.y soporte Educaria (Classroom)

2-Revisar y actualizar nuestro protocolo de Seguridad y Protección de datos de manera periódica para adaptarlo a las necesidades del centro.

3-Incluir en las programaciones y documentos de centro las herramientas de Alexia, con especial atención a los comunicados/ información vía Alexia Classroom,Alexia Aula, Alexia Familia (Soporte Educaria) y por parte del profesorado, alumnado y personal no docente.

Área F: Implementación en el Aula.

- 1-Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- 2-Incorporar las TIC a los proyectos cooperativos/colaborativos incluidos en las programaciones de aula.
- 3-Incluir en las programaciones y documentos de centro las herramientas de Alexia, con especial atención a correo electrónico, Classroom, por parte del profesorado, alumnado y personal no docente.
- 4-Conocimiento y uso de aplicaciones específicas para usos docentes y organizativos...
- 5-Conocimiento y uso de aplicaciones específicas para usos docentes, de comunicación y organizativos.
- 6-Conocer todas los recursos y posibilidades del portal Educamadrid.

Área G:Área de Evaluación

- 1-Utilizar herramientas digitales para la evaluación del alumnado dentro de las posibilidades del centro y del claustro.
- 2-Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.
- 3-Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán: presentaciones, infografías, vídeos, etc.)

Área H:Competencias del Alumno

- 1-Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.
- 2-Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.
- 3-Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales

MF.Módulos familias

- 1-Favorecer el que las familias puedan comunicarse con el centro a través del correo electrónico, y con la utilización de la APP de Alexia Familias.
- 2 -Extender el uso de las aplicaciones a todas las familias que participen en el centro y sus posibilidades.
- 3 -Incentivar la relación con el centro y sus diferentes actividades a través de redes sociales, exponiendo los hitos más importantes de cada semana se dan en el centro.

MD : Modulo de Difusión y Comunicación.

- 1-Desarrollar y optimizar el diseño y uso de la página web propia y la plataforma Alexia en todos sus ámbitos, y los recursos que aporta la web Educamadrid hacia los docentes.
- 2-Reforzar la presencia del centro en las redes sociales con entradas periódicas.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico 1: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

Actuación 1: Actualizar la información del PDC que se debe incluir en cada documento.

Responsable:TIC , equipo directivo y responsable Codigo Escuela 4.0

Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro

Temporalización: 1º Trimestre curso 25/26

Indicador de logro:

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

Responsable:TIC , equipo directivo y responsable Codigo Escuela 4.0	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º Trimestre curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Incluir el nuevo documento en la página interna del centro junto a todos los documentos requeridos por inspección.

Responsable:TIC y responsable Codigo Escuela 4.0	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:desde octubre del 24
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

A1: Figuras de liderazgo del centro.

Objetivo específico: Crear la comisión de coordinación del proyecto digital de centro con el TIC, responsable #CompDigEdu y un miembro del equipo directivo. Además de tener una comisión informativa para tratar los temas relacionados con las TIC en todos los ámbitos.

Actuación 1: Identificar los beneficios que la inclusión de metodologías activas y digitalización puede aportar al centro.

Responsable:TIC , equipo directivo y responsable Codigo Escuela 4.0	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro.	Temporalización: Creada en el septiembre del 2022 , prosigue en el curso 25/26
Indicador de logro 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración :Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Conocer los apartados que incluye el PDC.

Responsable: Asesor Código Escuela y Consejería de Educación .	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro.Además de otros documentos del centro PGA.	Temporalización : desde junio 2022 y prosigue en los cursos siguientes.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

A3: Herramientas de comunicación con el claustro.

Objetivo específico: Implantar el uso exclusivo de herramientas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro. (Plataforma Alexia de Educaria)

Actuación 1: Mantener la herramienta para las reuniones online.(Google Meet)

Responsable:Comisión de Informática y TIC	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre curso 22/23 y cursos siguientes.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Informar al claustro sobre las herramientas que se van a utilizar para las reuniones online y sobre las píldoras formativas

Responsable:Comisión Informática y TIC	Recursos:conseguido/no conseguido / en proceso	Temporalización :En el curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Facilitar momentos de resolución de dudas a docentes y comunidad educativa a través del responsable TIC sobre el uso de las herramientas de comunicación seleccionadas.(Reuniones de etapa y claustro)

Responsable: responsable Codigo Escuela 4.0 y Equipo docente.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º, 2º, y 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

C.3. Equipamiento digital para alumnado.

C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.

Objetivo específico: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.

Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)

Responsable: Comisión
Informatica TIC y responsable
Codigo Escuela 4.0

Recursos: Aula de informática y Aulas .

Temporalización: En el curso 25/26

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Adquisición/Mantenimiento de dispositivos y actualización.

Responsable: Comisión
Informatica TIC y responsable
Codigo Escuela 4.0

Recursos :Pcc y dotación tecnológica del
del centro

Temporalización: curso 25/26

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

B.1 Colaboraciones externas.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

Objetivo específico: Aumentar la competencia digital de las familias sobre la utilización de Alexia Classroom y Familias.

Actuación 1: Analizar las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros.(Naturaliza,Basurama,)

Responsable: Comisión
Informática.

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del del centro

Temporalización:3º Trimestre curso 25/26

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Informar sobre todas las posibilidades que ofrecen los programas de colaboración externa de la Comunidad de Madrid

Responsable:Comisión
de Informática.

Recursos:Cañones y portátiles
del centro

Temporalización:Curso 25 /26

Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO
4 CONSEGUIDO

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Mantener un Aula Virtual de Alexia como herramienta de colaboración entre docentes y/o Departamentos Didácticos de distintos centros. Utilización de la plataforma virtual propia.(Talleres de aula Alexia .)

Responsable:Claustro y la comisión de Informáticas.(Soporte Educario)	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: curso 19/20 y posteriores.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Crear de una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo. (Reuniones de Interciclo)

Responsable:Comisión de Informática y Equipo Directivo	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:3º Trimestre del curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 5: Compartir en el aula virtual de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.(Classroom Alexia)

Responsable:Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Desde el 23/24 en adelante
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 6: Desarrollar el programa de colaboración con la Universidad Politécnica de Madrid. Campus Sur.Programa AURORA. https://www.aurora-h2020.eu/es/um-main/ https://www.upm.es/UPM/SalaPrensa/Noticias?id=649d0d0a497dd710VgnVCM10000009c7648a&fmt=detail&prefmt=articulo		
Responsable:#CompDi gEdu	Recursos:Cañones y portátiles del centro	Temporalización:Curso 23 /24 y siguientes
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 7: Diseñar una hoja de ruta con los pasos a seguir para desarrollar el Programa Aurora , incluyendo a toda la comunidad educativa del centro, junto los colaboradores de la Universidad Politécnica del Campus Sur.		
Responsable:Comisión de informática y Equipo directivo.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Curso 23/24 y siguientes.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 8: Seguir los pasados del programa de transformación de patios y renaturalizacion con la colaboración de basurama y la consejería de educación . https://colegiocentroculturalpalomeras.com/propuestas-para-la-transformacion-de-los-patios/		
Responsable Equipo Directivo , Comisión de informática y responsable Codigo Escuela 4.0	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:3º Trimestre del curso 25/26
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...) Para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias. Alexia Classroom. Alexia Aula. Alexia Familias.

Responsable: Comisión Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: En funcionamiento desde hace 10 años y en la actualidad.
-----------------------------------	---	---

Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
--	---

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: Comisión Informática, soporte Educaria y MARVEL - Servicios Informáticos	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: curso completo 23/24 (cursos siguientes)
---	---	---

Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Coordinar con la empresa de mantenimiento del protocolo establecido de gestión de incidencias . MARVEL - Servicios Informáticos		
Responsable: Comision de informatica y TIC MARVEL - Servicios Informáticos	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
Dos líneas de teléfono independientes y de compañías distintas .Que proporcionan internet a los respectivos edificios.En los dos edificios hay repetidores de wifi y cableado en cada una de las clases .		
C.2. Equipamiento digital para docentes.		
Todas las clases poseen un portátil ,proyector,altavoces, y 2 tablets.		
C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.		
OBJETIVO específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...)		
Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable: Comision de informatica y equipo directivo.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1ºTrimestre del curso 23/24
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes

OBJETIVO específico: Dotar a todo el profesorado del centro con dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.

Actuación 1: Mantener operativos actualizados los ordenadores de cada Aula.

Responsable:Comisión de Informática y Equipo Directivo.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre cursos 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

C.3 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...) Ampliación del aula informática .

Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles

Responsable:Comisión Informativa y Equipo directivo.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre cursos 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.

Responsable:Comisión Informativa y Equipo directivo.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre cursos 25/26
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO			
Actuación 3: Buscar experiencias y fórmulas lowcost para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos. “Proyecto Patios”			
Responsable:Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º y 3º Trimestre curso 25/26	
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo	
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO			
Actuación 4: Crear y poner en marcha los espacios.”Proyectos Patios” dentro del programa Educar hoy por un madrid más sostenible.			
Responsable:Comisión Informativa y Equipo directivo.	Recursos :Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º,2 y 3º Trimestre Curso 25/26	
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo	
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO			

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1 Planes de formación de centros.

Objetivo específico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.

Responsable: Comisión de Informática y la Dirección del centro	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Creada desde hace más 15 años.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

D.2 Competencia digital del profesorado.

OBJETIVO específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.

Actuación 1: Recoger las dificultades , necesidades que encuentra este grupo de profesores.

Responsable:Equipo	Recursos:Pcc y dotación	Temporalización:1º 2º y 3º Trimestre cursos 25/26
--------------------	-------------------------	---

Directivo y Comisión de Informática.	tecnológica del del centr	
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado		
OBJETIVO específico: Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias...) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable: Comisión de Informática y equipo directivo.	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º Trimestre curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 2: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable:Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º y 2º Trimestre curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable: Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 3º Trimestre Curso 25 /26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
D.4. “Cultura” de compartir materiales y experiencias.		
OBJETIVO específico: Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza aprendizaje.		
Actuación 1: Incluir en documentos del centro (actas de las reuniones de departamento, orden del día de reuniones de departamento, CCP, etc.) la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje. (Interciclos)		
Responsable:Equipo directivo y Comisión Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Elegir un claustro por trimestre para realizarlo. 1º,2ºy 3º Trimestre cursos 25/26
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 2: Crear grupos de trabajo (dentro de los equipos/departamentos) en los que los docentes puedan compartir sus experiencias con metodologías activas y digitalización en el aula y recoger la información que se genere.Interciclos.		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 3º Trimestre Interciclos
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Compartir del aula virtual de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.(Talleres Plataforma Alexia.)

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:En los tres 3 trimestre a través de las aulas virtuales y los talleres de Alexia.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.

OBJETIVO específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Actuación 1: Elaborar una lista de conclusiones a partir de las conclusiones del grupo de trabajo que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.

Responsable:Comisión de Informática.	Recurso::Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:3ºTrimestre
Indicador de logro :1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Actuación 1: Conocer las novedades sobre del uso de la plataforma de aprendizaje virtual Alexia Classroom con todo el claustro.

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Septiembre del 24
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana en Primaria y Infantil) .

Responsable:Comisión de informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º, 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Establecer reuniones (según necesidades o actualizaciones) de los docentes para compartir dudas y estrategias sobre el uso de las aulas virtuales.

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Punto en los claustros al finalizar los trimestres.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Mostrar las actividades de las aulas virtuales de la Plataforma Alexia

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º ,2ºy 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

E.2 Participación en programas de innovación educativa

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Actuación 1: Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid..

Responsable:Comisión informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro Plataforma de Educamadrid	Temporalización: 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.

Responsable:Comisión de informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro.	Temporalización:Punto en los claustros al finalizar los trimestres.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Revisar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.(Comisión de Informática)

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Curso 25/26
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico: Conocer y/o incluir los REA en las programaciones de aula.

Actuación 1: Conocer los recursos REA y las licencias de uso de recursos.

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización.1º y 2º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA (symboloo, padlet, aula virtual...).Alexia aulas classroom		
Responsable:Comisión Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º y 2º Trimestre
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Llevar a cabo reuniones o reuniones de equipos docentes/departamentos/claustro para mostrar los REA disponibles más sencillos.		
Responsable:Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:En el curso
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 4: Asesorar al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias o nivel y cómo incluirlos en sus programaciones de aula.		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1ºTrimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 5: Incluir dentro de las posibilidades del centro REA en las aulas virtuales de Alexia		
Responsable:Comisión de Informática y	Recursos:Pcc y dotación	Temporalización:1º Trimestre

departamentos	tecnológica del del centro	
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
E.4 Protocolo de seguridad y privacidad.		
Objetivo específico: Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.		
Actuación 1: Consultar normativa relativa a protección de datos.		
Responsable:Responsables de Protección de datos	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 2: Establecer un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.Comisión de protección de datos.		
Responsable:Responsables de Protección de datos	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Se aplica el protocolo ya existente durante los 3º Trimestres.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.		
Responsable:Agencia de Protección de datos.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestres , más las reuniones específicas para ese fin .
Indicador de logro:1 EN PROCESO 4	NO INICIADO 2 INICIADO 3 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.		
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).		
Actuación 1: Informar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable:Responsables de Protección de datos	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre
Indicador de logro: 1	NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 2: Actualizar un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable:Responsables de Protección de datos.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: :1º Trimestres , más las reuniones específicas para ese fin .
Indicador de logro: 1	NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Mantener una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc

Responsable: Responsables de Protección de datos	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización: Ya creada en años anteriores que nos informan en los claustros sobre las modificaciones y actualizaciones del mismo.
--	---	---

Indicador de logro: 1 PROCESO 4	NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN CONSEGUIDO	Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
------------------------------------	---	---

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula. (Semana Cultural, colaboraciones con otros centros, etc)

Responsable:Comisión de Informática y	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro.	Temporalización:1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Incorporar en la programación de reuniones de ciclo/nivel/departamento momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de materiales TIC

Responsable:Comisión de informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro.	Temporalización: Reuniones de interciclos. 3º Trimestre curso 23/24
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.

Responsable:Claustro y Equipo Docente.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización :1º Trimestre
--	--	-------------------------------

Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 4: Fomentar el uso en las aulas de las herramientas que ofrece el aula virtual y que ya están adaptadas al currículo oficial. (Aula Planeta, EDEBE-on,SANTILLANA ON LINE)		
Responsable: Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Curso 23/24
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.		
Objetivo específico: Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.		
Actuación 1: Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint,kahoot,etc.)		
Responsable:Comisión de informática y	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º, 2º y 3º Trimestres .
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Utilizar plataformas o proyectos de la Comunidad de Madrid que contengan suficientes recursos digitales para el alumnado (Smile and Learn, MadRead...)		
Responsable:Comisión de informática .	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: curso 24/25
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas (powerpoint, cuestionarios, genially, canva...).		
Responsable:Comisión de informática y responsable Código Escuela 4.0	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º 2º y 3º Trimestres del curso curso 24/25
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 4: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.		
Responsable: Comisión Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º,2º y 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.

Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.

Actuación 1: Adaptar los espacios para impulsar el aprendizaje cooperativo, manipulativo y de investigación utilizando herramientas digitales (rincones, aula futuro)

Responsable:Equipo directivo y claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1ºTrimestres
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo con documentos compartidos en pequeños grupos.

Responsable:Equipo directivo y claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º y 3º Trimestres del curso
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo en proyectos que incluyen TIC (Genially, podcast...) en pequeños grupos.

Responsable:Equipo directivo y claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º y 3º Trimestres del curso
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable:Equipo directivo y claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1ºTrimestre
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo	
F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).		
Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.(Duolingo, El abuelo Educa, AGILE FINGERS)		
Responsable:Comisión de Informática y Comisión de Orientación .	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:curso 24/25
Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo	
Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable:Comisión de Informática y claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre

Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Actuación 3: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.		
Responsable:Comisión de Informática y Comisión de Orientación .	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre curso 25/26
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.		
Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.		
Actuación 1: Considerar la posibilidad de promover la realización de actividades interdisciplinares en la gestión de horarios y espacios al inicio de curso.		
Responsable:Comisión Informática y claustro .	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º, 2ºy 3º Trimestre con actividades señaladas , Semana Cultural,Día Internacional de Mujer,etc
Indicador de logro:		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		

Actuación 2: Promover actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.		
Responsable:Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre. Semana Cultural La vuelta al mundo Día de la Paz . Día Internacional de la Mujer Día Verde.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Utilizar los Recursos Educativos Abiertos (REA) interdisciplinares compartidos .		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la Evaluación el recurso proporcionado por la plataforma Educaria del cuaderno del profesor. (Gestión de notas)

Responsable: Claustro
y Comisión de
Informática

Recursos: Pcc y dotación
tecnológica del centro.

Temporalización: Curso 25/26

Indicador de logro

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.)

Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

Actuación 1: Realizar sesiones formativas por parte de la plataforma Educativa para la actualización de los recursos referentes a la evaluación .

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:conseguido/no conseguido / en proceso	Temporalización: Curso 25/26
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Explicar a los alumnos nuevos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, dentro de la plataforma Educaría.

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre curso 24/25
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre curso 24/25
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones de práctica.

Responsable:Comisión de Informática y claustro .	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.

Actuación 1: Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca que se espera de él.

Responsable:Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre en las programaciones colgadas en las aulas virtuales de Alexia.Curso 24/25
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán

Responsable: Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º Trimestre y 2º Trimestre
-----------------------	--	--

Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
---	--

Actuación 3: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.

Responsable:Claustro y Comisión de informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre, 2º Trimestre y 3º Trimestre.
--	--	--

Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
---	--

Actuación 4: Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula (a ser posible con herramientas digitales).

Responsable:Claustro y Comisión de informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Al acabar cada Trimestre
--	--	---

Indicador de logro:1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
---	--

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo<< de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros<.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula

Responsable: Comisión de informática

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.		
Responsable:Comision de informatica	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:2º Trimestre
Indicador de logro		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo
H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías.		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.Plataforma Alexia Classroom		
Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: curso 24/25
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
Actuación 3: Establecer/Mantener unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo
H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.		
Objetivo específico: Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos (presentaciones sencillas, edición de imágenes...).		
Actuación 1: Fomentar el uso de herramientas pedagógicas digitales		
Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)

Responsable:Comision
de Informatica

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del del centro

Temporalización:1º , 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

1 **NO INICIADO** **2** **INICIADO** **3** **EN PROCESO** **4** **CONSEGUIDO**

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

MF.1 Comunicación con las familias

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Mantener y revisar las vías de comunicación con las familias. Alexia Familias .

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Se realiza vía aplicación Alexia Familias , desde hace varios cursos pasados.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la vía de comunicación alternativa.

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1ºTrimestre
Indicador de logro. 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Revisar si procede a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos. (ALEXIA FAMILIAS)

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º y 2º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

MF.2 Familias implicación.

Objetivo específico: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.

Actuación 1: Trabajar de manera conjunta con el AMPA , difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.

Responsable:Comisión de Informática y Equipo directivo	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Reuniones periódicas con el Ampa , a parte de las reuniones del Consejo Escolar.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

MF.3 Familias competencia digital ciudadana.

Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales de formación de las familias que necesiten una formación básica.

Actuación 1: Identificar las familias que no tienen adquirida la competencia digital básica.

Responsable: Comisión de Informática y Equipo directivo

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro

Temporalización: 1º Trimestre

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Dar apoyo técnico a las familias sin competencia digital básica para manejar sus dispositivos digitales.

Responsable:

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro

Temporalización: 1º , 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Contactar personalmente con las familias que no tengan adquirida la competencia digital docente para ofrecerles la ayuda presencial en el centro.

Responsable:

Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro

Temporalización: 1º , 2º 3º Trimestre

Indicador de logro:

1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO

Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

MD. Web y redes sociales

MD.1 Web del centro.

Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada.

Actuación 1: Actualizar de manera periódica el diseño de una página web atractiva, funcional, dinámica, etc. y su aplicación.

Responsable: Comisión de Informática y dos setenta	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Realizada desde hace ya varios cursos, Se va actualizando cada curso y trimestres.
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Ampliar los elementos funcionales de la página (suscripción a novedades, buzón de sugerencias, etc.) y una buena interfaz y experiencia de usuario, así como la navegabilidad, interactividad y usabilidad.

Responsable: Comisión de Informática	Recursos: Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º, 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración: Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web actualizada .

Responsable:Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: Creada hace más de 6 años .
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 4: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

Responsable	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

MD.2 Redes sociales.

Objetivo específico: Mantener un perfil en al menos una red social y/o establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.

Actuación 1: Valorar los posibles canales de difusión en RRSS.

Responsable: Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Actualizarlas diferentes cuentas en Redes Sociales.

Responsable: Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 3: Difundir la red social en la web del centro y en otros medios que el centro considere.

Responsable	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización1º , 2º 3º Trimestre:
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

Actuación 2: Publicar entradas nuevas al menos una vez por semanas en las redes sociales.

Responsable: Comisión de Informática	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º , 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro: 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:Positivo-Mejorable-Negativo

CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_ Madrid

1. Justificación del Programa (plantilla que se adaptará a las características del centro)

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares.

Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador.

Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

2. Diagnóstico inicial

2.1 Estado del centro educativo (0,1,2,3)

Etapa Infantil Estado 1. En esta etapa ya tenemos la dotación y se han realizado alguna de las formaciones con el profesorado, por lo que en este curso 25/26 empezaremos a utilizar la dotación y dedicar horas .

Etapa Primaria Estado 1.

Etapa Secundaria: Estado 1, se encuentra en estado 1, porque se trabaja en las asignaturas pertinentes (2º, 3º y 4º Eso) durante el último trimestre del curso pasado y septiembre hemos recibido la dotación pertinente a las formaciones realizadas en el curso 24/25, así que ya iniciaremos con la planificación de aula del curso correspondiente las actividades relacionadas a la programación con la dotación pertinente.

2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

En cuanto a materiales relaciones con la Robótica y después de los últimos envíos tenemos todo lo necesario para comenzar en todas las etapas educativas. (KIT DE robótica Micro.B, micro Mcqueen, Arduino, Art 2 Bit, kit crumble Cocodrilos,)

2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0_ Madrid

-Dotación recibida entre mayo y septiembre del 2025. Para todas las etapas desde Infantil hasta Secundaria .Se esta procediendo a montar los robot de la etapa de secundaria ya que viene desmontados con el consiguiente tiempo que hay que dedicar en montarlos.

-Esta dotación corresponde a todas las formaciones realizadas en el curso 24/25 (Lego Steam Park/Tale BOT, Placa Makey Mak, Placa Micro Bit ,Nezha+kit MB, Placa Crumble, Kit Jovi, TRUE TRUE, Mcqueen, ARDUINO).

A la espera de las nuevas instrucciones de este curso 25/26.

3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS SUGERIDOS A CONTINUACIÓN NO SON DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO; SON PROPUESTAS PARA ADECUAR AL CENTRO EDUCATIVO EN FUNCIÓN DEL DIAGNÓSTICO PREVIO, INCLUSO SE PUEDEN AÑADIR OTROS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ELABORADOS POR EL PROPIO CENTRO.

Objetivo estratégico: Consensuar con el equipo docente la implementación del Programa CE 4.0_Madrid, que se irá poniendo en marcha a medida que el profesorado reciba la formación necesaria y se disponga de la dotación correspondiente.

Objetivo específico: Informar al equipo docente de las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil y/o Primaria y/o Educación Especial dentro del programa Código Escuela.4.0.

Actuación 1: Mantener al responsable del Código Escuela 4.0.en Código en escuela.

Responsable: Equipo Docente ,
Equipo Directivo y Comisión de
Informática.

Recursos:Pcc y dotación tecnológica del
del centro

Convocatoria de la reunión del Claustro.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro:

Implementación de la robótica al menos en un nivel educativo y en un área
curricular.

1 **NO INICIADO** 2 **INICIADO** 3 **EN PROCESO** 4 **CONSEGUIDO**

Valoración: (Conseguido/parcialmente conseguido o no
conseguido)

Propuesta de mejora (si fueran necesarias):

Ha sido la persona que estuvo como responsable Compigedu en los años anteriores por lo que ha sido bastante fácil seguir unas funciones
parecidas y de coordinación con Natalia .

Actuación 2: Temporalización del área o áreas curriculares durante el curso escolar según etapa , disponibilidad de material espacios.

Responsable:Equipo Docente ,
Equipo Directivo y Comisión de
Informática.

Recursos:Pcc y dotación
tecnológica del del centro

Temporalización: 2º y 3º Trimestre

Indicador de logro: Elaboración de un horario que quedará recogido en el DOC y/o en la programación de aula.		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Actuación 3:Elegir las asignaturas en las etapas Infantil y Primaria donde se van a dar los conocimientos de computación y Robótica. En secundarias están en el currículum de las asignaturas pertinentes.		
Responsable: Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 1º y 2º Trimestre
Indicador de logro:Realizar los horarios de las clases de ambas etapas con horas dedicadas a la Robótica o el Pensamiento Computacional.		Valoración: (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Hay etapas como Infantil donde es más fácil gestionar espacios horas y recursos personales como tecnológicos, pero en Primaria es algo más complicado.En secundaria gracias a las horas de las asignaturas de Tecnología y Digitalización es más fácil introducir los conocimientos relacionados con la Robóticas , que vienen implícitos en las Programaciones. En la etapa de Primaria se realizará una sesión cada 15 días dentro de la asignatura de Lengua , iniciando los conocimientos necesarios para luego empezar con actividades con las recursos recepcionados.También se tendrá que realizar con el apoyo extra del profesorado.		
Actuación 4:Elaboración de la programación de aula en el área curricular donde se inicia con los conocimientos de Robótica y pensamiento computacional .		
Responsable: Equipo Docente , Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Incorporar a las programación de Aula las dinámicas o		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no

ejercicios sobre el ámbito de la computación y el pensamiento computacional.		conseguido)
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Ya tenemos realizadas las formaciones y las dotaciones , que en muchos casos son insuficientes para todos los alumnos de una misma clase , sin tener apoyo personal extra.Tanto en Infantil como secundaria ya esta incluido en las programaciones .En primaria aun estamos viendo horas , dias y personal para realizar las actividades .		
Actuación 5: Información al equipo docente sobre los contenidos, actividades y recursos a trabajar relativos a la robótica, y así, progresivamente, incorporar este contenido en otros niveles educativos.		
Responsable:Equipo Docente , Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º y 2º Trimestre
Indicador de logro:Tener registro en las actas del claustro de las decisiones que se han tomado en todas las etapas.	Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 6: Establecer el nivel de partida del centro para , partiendo de esa base,definir el itinerario a seguir a los largo del curso 25/26		
Responsable:Equipo Docente , Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:Curso 24/25
Indicador de logro:Tener registro en las actas del claustro de las decisiones que se han tomado en todas las etapas.	Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		

Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Este año iniciamos la puesta en marcha en Infantil , Primaria y Secundaria , con las limitaciones de dotación y personal de apoyo.Ya se valorara como ha ido este primer curso de actividad de Robótica.	

Objetivo estratégico: Implementar propuestas pedagógicas para el desarrollo de la programación y robótica en las etapas de Infantil y Primaria.		
Objetivo específico: Realizar la propuesta pedagógica con los conocimientos de Robótica y Pensamiento computacional adaptadas a las Etapas de Infantil y Primaria.		
Actuación 1: Introducir al alumnado nociones básicas de robótica desenchufadas a través de actividades guiadas y material didáctico sin necesidad de dispositivos tecnológicos.		
Responsable:Equipo Docente , Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º y 2º Trimestre
Indicador de logro:Tener registro en las actas del claustro de las decisiones que se han tomado en todas las etapas. 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	

Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 2: Incorporar actividades que incluyan pensamiento computacional , programación o robótica en las programación de Aula.		
Responsable:Equipo Docente , Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º y 2º Trimestre
Indicador de logro:Tener registro en las actas del claustro de las decisiones que se han tomado en todas las etapas. 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 3: Introducir nociones básicas de robótica mediante el uso de dispositivos , asegurando que el alumnado comprenda los conceptos esenciales de robótica y tecnología a través de actividades prácticas y guiadas.		
Responsable:Equipo Docente , Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:1º y 2º Trimestre

Indicador de logro:Tener registro en las actas del claustro de las decisiones que se han tomado en todas las etapas. 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)	

Objetivo estratégico: Establecer las vías de difusión de este Programa a través de la página web del centro, aulas virtuales, redes sociales,		
Objetivo específico: Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.		
Actuación 1: Indicar en el página web del centro la incorporación al programa Código Escuela 4.0		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Ver reflejado en el apartado correspondiente el logo de programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 2: Mostrar en la redes sociales del centro las actividades correspondiente al programa Código Escuela 4.0		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Tener al menos dos entradas en las redes sociales con las actividades realizadas en el Programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	
Propuesta de mejora (si fueran necesarias): Solo en ela etapa de la Eso con las asignaturas correspondientes.		

Objetivo estratégico: Dotación		
Objetivo específico: · Iniciar la integración de la robótica educativa en el centro, asegurando la dotación y accesibilidad progresiva de equipamiento básico y avanzado para todos los niveles educativos, con el fin de fomentar el aprendizaje práctico y la innovación pedagógica en actividades curriculares.		
Actuación 1: Evaluar las necesidades de equipamiento en cada nivel educativo, para determinar la cantidad y tipo de dispositivos de robótica requeridos según las características del alumno y objetivos curriculares.		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Ver reflejado en el apartado correspondiente el logo de programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) La dotación recibida por las formaciones es muy positiva pero escasa para las clases y el número de alumnos/as de todas las etapas.		

Actuación 2: Proveer al centro de los dispositivos básicos de robótica, asegurando que al menos puedan ser utilizados por grupos pequeños o en aulas específicas, permitiendo a los alumnos iniciarse en el uso práctico de la robótica.		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Ver reflejado en el apartado correspondiente el logo de programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)

Propuesta de mejora (si fueran necesarias) De momento no hay dotación económica por parte del centro para ampliar la dotación ya recibida .	

Objetivo estratégico: Formación Docente.		
Objetivo específico: Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.		
Actuación 1:Recoger los intereses e/inquietudes del claustro en formación relacionada con la programación y el pensamientos computacional y robótica.		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del centro	Temporalización:2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Ver reflejado en el apartado correspondiente el logo de programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO	Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)	
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: ACNEAE		
Objetivo específico: Introducir la enseñanza de robótica y tecnología para alumnos con necesidades educativas especiales, asegurando un enfoque inclusivo, accesible y adaptado.		
Actuación 1: Utilizar dispositivos sencillos que faciliten el aprendizaje y permitan a los alumnos con necesidades educativas especiales interactuar de manera accesible con la robótica.		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización:2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Ver reflejado en el apartado correspondiente el logo de programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:(Conseguido/parcialment e conseguido o no conseguido)
Propuesta de mejora (si fueran necesarias) Se realizan en las aulas de referencia con todos los alumnos/as de los distintos programas del centro.		
Actuación 2:Desarrollar actividades adaptadas que respondan a las capacidades individuales de los alumnos, garantizando una experiencia inclusiva en la que todos puedan participar.		
Responsable:Equipo Directivo y Comisión de Informática.	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	
Indicador de logro:Ver reflejado en el apartado correspondiente el logo de programa Código Escuela 4.0 1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)

Propuesta de mejora (si fueran necesarias)	

Objetivo estratégico: Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento.

Objetivo específico: fomentar las competencias del profesorado para integrar el pensamiento computacional y la robótica en el proceso de enseñanza aprendizaje , mediante el uso de metodologías activas y colaborativas.

Actuación 1: Elaboración de una reflexión de la implementación del Programa Código Escuela 4.0Madrid que quedará recogida en la Memoria Anual.

Responsable:Claustro	Recursos:Pcc y dotación tecnológica del del centro	Temporalización: 2º y 3º Trimestre
Indicador de logro:Elaboración en conjunto de todo el claustro sobre la incorporación del centro al Programa Código Escuela.		Valoración:(Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
1 NO INICIADO 2 INICIADO 3 EN PROCESO 4 CONSEGUIDO		
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

6. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Equipo Directivo , Comisión de Informática y responsable de Código Escuela 4.0

Temporalización.

3º Trimestre del curso 25/26

Instrumentos:

Este va ser el primer año de aplicación de este programa se realizará una reunión con puntos específicos donde se tratará la adecuación de las actividades realizadas en cada etapa durante el curso actual .Se tomarán las decisiones oportunas.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Reuniones de la comisión informativa y el equipo directivo y puntos específicos en de los claustro y etapas .

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Coordinación con el enlace del Programa Código Escuela de manera sistemática.(Natalia)

Valoración: Seguimos teniendo el mismo coordinador por lo que será una coordinación muy positiva y cercana como la del año pasado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Seguir funcionando de la misma manera y con la misma coordinadora.

Objetivo específico: Informar al claustro de las noticias y medidas que implica estar dentro del Programa Código Escuela 4.0

Valoración: De la misma manera que el curso pasado. Claustro y Etapas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Informar a los coordinadores de etapa de las formaciones que se han ido adjudicando.

Valoración: Se realizó la comunicación en el claustro y cada coordinador llevó la información a los docentes pertinentes. Además de la información que la Comisión de Informática dan a través de los canales habituales.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico:Recepcionar los materiales y la dotación después de realizar los cursos correspondientes.3º Trimestre

Valoración: Se han recepcionado y guardado , ya que se han recepcionado durante el último trimestre y 1º trimestre del curso 25/26.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:Revisión y toma de contacto por parte de los docentes de los materiales enviados para cada ciclo/etapa pertinente.

Valoración: Todavía no se ha empezado a trabajar con el material adjudicado a cada ciclo o etapa. Se está comenzando en este curso 25/26

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Buscar lugares para almacenar los nuevos materiales.

Valoración: Ahora que tenemos todas las dotaciones están viendo posibilidades de almacenaje. Además de montar todos los robots

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Realizar las formaciones específicas según etapa.

Valoración: Positivas, tanto en la manera de presentar la materia como en las dinámicas muy prácticas.

Durante este nuevo curso 25/26 estamos a la espera de las formaciones y seminarios que nos proporcionen y se ajusten a las necesidades y a la dotación que ya ha recibido el centro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Comunicar a los docentes de las etapas en que consisten las formaciones y el material.

Valoración: Positivo y cada etapa se organizó para realizar las formaciones. Esperamos a las nuevas formaciones durante el curso 25/26 aunque es cierto que deberíamos de centrarnos en poner en marcha todas las actividades.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Revisar la página web Código Escuela 4.0 para ver sus contenidos.

Valoración: Seguiremos manteniendo la página como recurso indispensable para realizar las actividades programadas durante el curso 25/26.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: Utilizar la página web del Código escuela 4.0 como recurso principal para introducir los conocimientos de computación en el centro .

Valoración: Se podrá en funcionamiento en el curso 25/26

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Realización de una actividad desenchufada en las etapas de primaria e infantil.

Valoración: Se realizará en el curso 25/26

La etapa de Educación Infantil hará robótica en sesiones quincenales en el área de lenguaje: comunicación y representación.

En la etapa de Primaria se realizará una sesión cada 15 días dentro de la asignatura de Lengua para comenzar a presentar los conocimientos oportunos para luego poder practicar con la dotación recibida. Además de tener un apoyo extra de profes para realizar las actividades.

En la etapa de Secundaria dentro de las asignaturas de Tecnología y Digitalización es más fácil introducir los conocimientos relacionados con la Robótica, que vienen implícitos en las Programaciones. Ahora incorporaremos las dotaciones que no han ido llegando.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Realizar las actividades correspondientes en la etapa de secundaria en las asignaturas de Computación, Tecnología, desde 1º Eso hasta 4º Eso

Valoración: Se inició en el curso 24/25 y se intentará ampliar este nuevo curso con las dotaciones recibidas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:Tener días específicos en las etapas de Primaria e infantil para trabajar los contenidos de Codigo Escuela 4.0 con los materiales proporcionados.

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico:Adecuación de las sesiones a cada etapa .

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:Adecuación de las actividades al nivel de de los alumno y los recursos recibidos.

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:Valoración general del programa .
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO <i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i>
Objetivo específico:Introducir nuevos conocimientos de Robótica en todas las etapas .
Valoración:Puesta en funcionamiento en el curso siguiente .
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:Utilizar los recursos en las actividades propuestas en las etapas .
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:Aumentar las competencias en robótica de manera progresiva.

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico:Mostrar vía redes sociales cómo se trabaja la Robótica en el centro.

Valoración:Puesta en funcionamiento en el curso siguiente .

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico: Publicar de manera periódica en redes las actividades realizadas del Código Escuela 4.0

Valoración: Sólo se han publicado sobre las formaciones en el curso 24/25.

Mientras que en el curso siguiente 25/26 se publicaran de las distintas acciones por etapa .

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

